
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ,
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Ή ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (NEETS)**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΑΡΧΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΥΠΡΟΥ

Ιούλιος 2024



Αναβύσσου 2, 2025 Στρόβολος, Κύπρος



Τ.Θ. 25431, 1392 Λευκωσία, Κύπρος



info@anad.org.cy



+357 22515000



+357 22428332



www.anad.org.cy

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2.	ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ	3
3.	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ	3
4.	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	3
5.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	4
5.1.	Προκήρυξη διαγωνισμού και σύναψη δημόσιων συμβάσεων με ΚΕΚ	4
5.2.	Υποβολή προδιαγραφών από ΚΕΚ	5
5.3.	Έγκριση προδιαγραφών από την ΑνΑΔ	5
5.4.	Λήψη καταλόγων ΝΕΕΤs από τη ΔΥΑ για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης	5
5.5.	Κοινοποίηση καταλόγων στο ΚΕΚ	5
5.6.	Υποβολή αίτησης για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από ΚΕΚ	5
5.7.	Έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από την ΑνΑΔ	5
5.8.	Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης	6
5.8.1.	Πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης	6
5.8.2.	Κατά την υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης	7
5.8.3.	Σε περίπτωση μη υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης ή αλλαγής στα στοιχεία της εγκριθείσας εφαρμογής του	7
5.8.4.	Έλεγχος εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης	8
5.8.5.	Υποχρεώσεις ΚΕΚ μετά τη λήξη του προγράμματος	8
5.9.	Καταβολή δαπανών κατάρτισης/επιδομάτων	8
5.10.	Πιστοποίηση κατάρτισης	8
5.11.	Προβολή και δημοσιότητα	9
6.	ΜΟΡΦΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ	9
6.1.	Μορφή δαπανών	9
6.2.	Φορολογική αντιμετώπιση της ενίσχυσης	9
7.	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΠΟΙΝΕΣ	9
8.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΕΡΓΟΥ	10
9.	ΔΑΠΑΝΕΣ	10
10.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	10
11.	ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ	10
11.1.	Μέσα παροχής πληροφοριών και ελέγχου που διαθέτει η ΑνΑΔ	10
11.2.	Ενημέρωση ΕΕΚΕ	11

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ΑνΑΔ στο πλαίσιο του Προγράμματος Πολιτικής Συνοχής «ΘΑΛΕΙΑ 2021-2027» έχει αναλάβει την υλοποίηση του Έργου «Προγράμματα κατάρτισης για νέους που βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης ή κατάρτισης (NEETs)» (στο εξής «Έργο»), το οποίο συγχρηματοδοτείται κατά 60% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) και κατά 40% από την ΑνΑΔ, ως εθνική συνεισφορά. Το Έργο τίθεται σε λειτουργία από την 1^η Ιουλίου 2024 και ισχύει μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2027.

Το Έργο στοχεύει στην κατάρτιση ατόμων σε βασικές γνώσεις και δεξιότητες όπως αλφαριθμητισμός, γλωσσικές δεξιότητες και μαθηματικές δεξιότητες, σε οριζόντιες δεξιότητες, όπως επικοινωνία, επίλυση προβλημάτων και κριτική σκέψη, ομαδική εργασία και συνεργασία, διαχείριση χρόνου, δημιουργικότητα, διαπροσωπικές σχέσεις, ετοιμασία βιογραφικού σημειώματος, τεχνικές συνέντευξης για εργασία και σε γνώσεις και δεξιότητες για συγκεκριμένα επαγγέλματα.

2. ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ

Οι περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμοι του 1999 έως 2007 (στο εξής θα αναφέρονται ως ο «Νόμος της ΑνΑΔ»).

Το Πρόγραμμα Πολιτικής Συνοχής «ΘΑΛΕΙΑ 2021-2027», το οποίο εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή με την Εκτελεστική Απόφαση υπ' αριθμό C(2022) 4774¹, στις 8 Ιουλίου 2022.

Για τη λειτουργία του Έργου, απαιτείται η έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ και η ενημέρωση του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων (στο εξής «ΕΕΚΕ»).

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ

Σκοπός του Έργου είναι η απόκτηση βασικών γνώσεων και δεξιοτήτων από νέους ηλικίας 15 μέχρι 29 ετών που βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης, ή κατάρτισης (στο εξής «NEETs»), μέσω της συμμετοχής τους σε προγράμματα κατάρτισης που θα εφαρμοστούν από Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (στο εξής «ΚΕΚ»), με σκοπό την ένταξή τους στην απασχόληση. Παράλληλα το Έργο προωθεί την αύξηση της συμμετοχής των νέων στην αγορά εργασίας και ενισχύει την κοινωνική συνοχή.

4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαιούχοι για συμμετοχή στο Έργο είναι άτομα ηλικίας 15 μέχρι 29 ετών που βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης, ή κατάρτισης και τα οποία είναι εγγεγραμμένα ως άνεργα στο μητρώο της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (στο εξής «ΔΥΑ») του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (στο εξής «ΥΕΚΑ»).

Πρόσθετα, πρέπει να πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

¹ https://thaliam.com.cy/wp-content/uploads/2022/10/Approval-Decision-C20224774_-08.07.2022.pdf

- Να μην έχουν παρακολουθήσει ξανά το ίδιο ή παρόμοιο πρόγραμμα στο πλαίσιο του παρόντος Έργου.
- Να έχουν ικανότητα γλωσσικής επικοινωνίας στη γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος. Η γλώσσα διδασκαλίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.
- Να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες οποιουδήποτε άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή πολίτες τρίτης χώρας, οι οποίοι διαμένουν νόμιμα στη Δημοκρατία και έχουν δικαίωμα ελεύθερης πρόσβασης στην αγορά εργασίας στην Κυπριακή Δημοκρατία.
- Να ικανοποιούν τυχόν ειδικές απαιτήσεις του προγράμματος, π.χ. επίπεδο εκπαίδευσης ή/και επαγγελματική εμπειρία ή/και συμμετοχή σε άλλο πρόγραμμα κατάρτισης.
- Κατά την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος κατάρτισης, να μη βρίσκονται σε ισχύ διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας τους με την ΑνΑΔ για το Έργο.

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στο κεφάλαιο αυτό περιγράφονται σε συντομία τα βασικά στάδια του Έργου καθώς και οι όροι εφαρμογής του.

Βασικά στάδια του Έργου	
(11) Προβολή και δημοσιότητα	(1) Προκήρυξη διαγωνισμού και σύναψη δημόσιων συμβάσεων με ΚΕΚ.
	(2) Υποβολή προδιαγραφών από ΚΕΚ.
	(3) Έγκριση προδιαγραφών από την ΑνΑΔ.
	(4) Λήψη καταλόγων ΝΕΕΤs από τη ΔΥΑ για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης.
	(5) Κοινοποίηση καταλόγων στο ΚΕΚ.
	(6) Υποβολή αίτησης για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από ΚΕΚ.
	(7) Έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από την ΑνΑΔ.
	(8) Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης.
	(9) Καταβολή δαπανών κατάρτισης / επιδομάτων.
	(10) Πιστοποίηση κατάρτισης.

5.1. Προκήρυξη διαγωνισμού και σύναψη δημόσιων συμβάσεων με ΚΕΚ

Το στάδιο διαλαμβάνει την προκήρυξη διαγωνισμού και τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με ΚΕΚ για την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης για την απόκτηση βασικών γνώσεων και δεξιοτήτων από ΝΕΕΤs, σύμφωνα με τις πρόνοιες της νομοθεσίας για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων.

5.2. Υποβολή προδιαγραφών από ΚΕΚ

Το στάδιο διαλαμβάνει την υποβολή από το ΚΕΚ, το οποίο έχει συνάψει σύμβαση με την ΑνΑΔ, όλων των προδιαγραφών των προγραμμάτων κατάρτισης, τα οποία περιλαμβάνονται στη σύμβαση.

5.3. Έγκριση προδιαγραφών από την ΑνΑΔ

Οι προδιαγραφές εξετάζονται και εγκρίνονται από την ΑνΑΔ στη βάση των πιο κάτω προϋποθέσεων:

(α) Εμπρόθεσμη υποβολή: Τα στοιχεία της κάθε προδιαγραφής να υποβληθούν εμπρόθεσμα, στη βάση των απαιτήσεων της σύμβασης, δηλαδή το αργότερο εντός σαράντα δύο (42) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση χρονικής επέκτασης της σύμβασης, δεν είναι απαραίτητη η εκ νέου υποβολή προδιαγραφών, οι οποίες είχαν ήδη υποβληθεί και εγκριθεί.

(β) Σχεδιασμός προδιαγραφής: Η προτεινόμενη προδιαγραφή να σχεδιαστεί σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΑνΑΔ, οι οποίες περιγράφονται στον Οδηγό Πολιτικής και Διαδικασιών του Έργου.

(γ) Σύνδεση με Πρότυπα Επαγγελματικών Προσόντων (ΠΕΠ): Σε περίπτωση που υπάρχει σύνδεση της προδιαγραφής με ΠΕΠ, να συνάδει το περιεχόμενο και η διάρκεια κατάρτισης με το συγκεκριμένο ΠΕΠ.

5.4. Λήψη καταλόγων ΝΕΕΤs από τη ΔΥΑ για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης

Η ΔΥΑ αποστέλλει στην ΑνΑΔ σχετικό αρχείο, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ΝΕΕΤs, οι οποίοι προτείνονται για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης με βάση τις εγκεκριμένες προδιαγραφές προγραμμάτων κατάρτισης. Οι ΝΕΕΤs πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι ως άνεργοι στο μητρώο της ΔΥΑ και να έχουν τύχει εξατομικευμένης καθοδήγησης από τους λειτουργούς απασχόλησης.

5.5. Κοινοποίηση καταλόγων στο ΚΕΚ

Η ΑνΑΔ κοινοποιεί στο ΚΕΚ κατάλογο, ανά εγκεκριμένη προδιαγραφή, ο οποίος περιλαμβάνει πληροφόρηση σε σχέση με τα στοιχεία του κάθε υποψήφιου ΝΕΕΤ για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης, για αξιοποίηση.

5.6. Υποβολή αίτησης για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από ΚΕΚ

Το ΚΕΚ, με βάση τον αριθμό των υποψηφίων για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης, οριστικοποιεί τις ημερομηνίες εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης και υποβάλλει στην ΑνΑΔ, αίτηση για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης.

5.7. Έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης από την ΑνΑΔ

Η αίτηση για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης εξετάζεται και εγκρίνεται από την ΑνΑΔ, στη βάση των πιο κάτω προϋποθέσεων:

(α) Εμπρόθεσμη υποβολή: Η αίτηση για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης να υποβληθεί εμπρόθεσμα, στη βάση των απαιτήσεων της σύμβασης, δηλαδή τουλάχιστον είκοσι μία (21) ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος κατάρτισης.

(β) Σχεδιασμός προγράμματος κατάρτισης: Η προτεινόμενη εφαρμογή να έχει σχεδιαστεί σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΑνΑΔ, οι οποίες περιγράφονται στον Οδηγό Πολιτικής και Διαδικασιών του Έργου.

(γ) Χώρος διεξαγωγής: Ο χώρος που προτείνεται για εφαρμογή του προγράμματος κατάρτισης, πρέπει να είναι πιστοποιημένος από την ΑνΑΔ ως Δομή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΔΕΚ) και να βρίσκεται σε ισχύ η πιστοποίησή της κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης.

(δ) Αριθμός συμμετεχόντων:

- Ο μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων να μην υπερβαίνει τα είκοσι οκτώ (28) άτομα.
- Για συγκεκριμένα προγράμματα κατάρτισης ενδεχόμενα να καθορίζεται στους όρους της σύμβασης ως μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων μικρότερος των είκοσι οκτώ (28) ατόμων.
- Ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, να μην είναι μικρότερος των έξι (6) ατόμων.

(ε) Εκπαιδευτής: Ο εκπαιδευτής που θα προταθεί, να πληροί τα ελάχιστα αποδεκτά κριτήρια έγκρισης εκπαιδευτών, τα οποία αφορούν στα ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά του προσόντα, στην επαγγελματική του πείρα και στην εκπαιδευτική του ικανότητα. Όσον αφορά στην εκπαιδευτική του ικανότητα, πρέπει να έχει αξιολογηθεί και πιστοποιηθεί από την ΑνΑΔ ως Εκπαιδευτής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΕΚ) ή Εκπαιδευτής Διά Βίου Μάθησης (ΕΒΜ5) ή να εμπίπτει στις εξαιρέσεις που αναφέρονται στον Οδηγό Πολιτικής και Διαδικασιών του Έργου.

(στ) Ωρολόγιο πρόγραμμα: Κατά τον σχεδιασμό του ωρολογίου προγράμματος κατάρτισης, πρέπει να διασφαλίζονται οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

- Το προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης να εφαρμόζεται μεταξύ των ωρών 7:00 π.μ. και 10:00 μ.μ.
- Η διάρκεια κατάρτισης ανά ημέρα να μην ξεπερνά τις επτά (7) ώρες.
- Να υπάρχει διάλειμμα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτών για κάθε δυόμιση (2,5) ώρες συνεχόμενης κατάρτισης.

5.8. Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης

Κατά την υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης, το ΚΕΚ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

5.8.1. Πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης

(α) Να ενημερώσει τους συμμετέχοντες ότι έχουν εγκριθεί για συμμετοχή στο πρόγραμμα κατάρτισης.

(β) Να υποβάλει στην ΑνΑΔ κατάλογο συμμετεχόντων, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα στοιχεία και δικαιολογητικά, τουλάχιστον επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης.

5.8.2. Κατά την υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης

(α) Να προχωρήσει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες, σύμφωνα με τη σύμβαση που έχει συνάψει με την ΑνΑΔ, για εφαρμογή του προγράμματος κατάρτισης.

(β) Να ενημερώσει τους καταρτιζομένους για τη διαδικασία εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης και τις υποχρεώσεις τους.

(γ) Να εφαρμόσει το πρόγραμμα κατάρτισης σύμφωνα με την εγκριθείσα προδιαγραφή που ορίζει όλα τα επιμέρους στοιχεία του προγράμματος.

(δ) Να ορίσει Υπεύθυνο Προγράμματος, έναν εκ των εκπαιδευτών, ο οποίος θα αναλάβει εκ μέρους του ΚΕΚ την οργάνωση και τον συντονισμό της εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης.

(ε) Να επιτρέπει σε λειτουργούς ή/και εντεταλμένους επιθεωρητές της ΑνΑΔ να εισέρχονται στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης και να τους παρέχει κάθε βοήθεια και συνεργασία για έλεγχο και αξιολόγηση της εφαρμογής του, καθώς και για διασφάλιση της πιστής τήρησης των προνοιών της σχετικής σύμβασης και των όρων του Έργου.

(στ) Να ενημερώσει την ΑνΑΔ σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν θα εφαρμόσει οποιοδήποτε μέρος του προγράμματος, καθώς και για τυχόν αλλαγές στην εγκεκριμένη προδιαγραφή του προγράμματος κατάρτισης που επιβάλλονται για σοβαρούς λόγους και να εξασφαλίσει την έγκρισή τους πριν αυτές τεθούν σε ισχύ.

(ζ) Να ενημερώσει την ΑνΑΔ σε περίπτωση διακοπής συμμετοχής καταρτιζόμενου για οποιονδήποτε λόγο, εφόσον δεν έχει παρέλθει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) της διάρκειας του προγράμματος κατάρτισης, με σκοπό την εξέταση πιθανής αντικατάστασής του.

(η) Να τηρεί στοιχεία αναφορικά με την εξέλιξη της υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης και να φροντίζει για την έγκαιρη και ορθή συμπλήρωση του παρουσιολογίου.

(θ) Να μεριμνά καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος για την αξιολόγηση της προόδου των καταρτιζομένων, της απόδοσης του εκπαιδευτή και της αποτελεσματικότητας του προγράμματος.

5.8.3. Σε περίπτωση μη υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης ή αλλαγής στα στοιχεία της εγκριθείσας εφαρμογής του

(α) Σε περίπτωση ακύρωσης του προγράμματος, να ενημερώσει την ΑνΑΔ πριν την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.

(β) Σε περίπτωση αλλαγών στοιχείων της εφαρμογής του προγράμματος, να ενημερώσει την ΑνΑΔ πριν την αλλαγή.

(γ) Σε περίπτωση αλλαγής εκπαιδευτή, να αιτηθεί έγκριση για αλλαγή και να εξασφαλίσει τη γραπτή έγκριση της ΑνΑΔ πριν την πραγματοποίησή της.

Σε περίπτωση υλοποίησης αλλαγών χωρίς την ενημέρωση ή, όπου απαιτείται, έγκριση της ΑνΑΔ, η ΑνΑΔ στο στάδιο για καταβολή αμοιβής στο ΚΕΚ εφαρμόζει μέτρα τα οποία συνάδουν με τα μέτρα που εφαρμόζει μετά από έλεγχο εφαρμογής προγράμματος.

5.8.4. Έλεγχος εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης

Η ΑνΑΔ στο πλαίσιο της πάγιας πολιτικής της για διασφάλιση της ποιότητας κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης που εγκρίνει, λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προς τον σκοπό αυτό. Μεταξύ των μέτρων αυτών, περιλαμβάνονται και οι έλεγχοι εφαρμογής προγραμμάτων μέσω επισκέψεων ελέγχου. Οι έλεγχοι εφαρμογής των προγραμμάτων πραγματοποιούνται από λειτουργούς ή/και εντεταλμένους επιθεωρητές της ΑνΑΔ, και έχουν στόχο την επαλήθευση της εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης με βάση τα στοιχεία έγκρισης. Ανάλογα με τα αποτελέσματα, λαμβάνονται μέτρα που καθορίζονται στη συναφθείσα σύμβαση του ΚΕΚ με την ΑνΑΔ καθώς και στο [«Πλαίσιο Πολιτικής και Διαδικασιών για Χειρισμό των Αποτελεσμάτων των Ελέγχων Εφαρμογής Προγραμμάτων Κατάρτισης»](#) το οποίο λειτουργεί η ΑνΑΔ και είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της.

5.8.5. Υποχρεώσεις ΚΕΚ μετά τη λήξη του προγράμματος

Το ΚΕΚ υποχρεούται να υποβάλει στην ΑνΑΔ συνοπτική έκθεση αξιολόγησης του προγράμματος κατάρτισης, στην οποία να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

(α) Στοιχεία του προγράμματος:

- Ημερομηνία έναρξης και λήξης
- Χώρος εφαρμογής
- Εκπαιδευτής/ές

(β) Τελικός κατάλογος των καταρτιζομένων που έχουν συμπληρώσει με επιτυχία το πρόγραμμα κατάρτισης.

(γ) Αποτελέσματα και τυχόν δυσκολίες ή/και προβλήματα που έχουν παρουσιαστεί και χειρισμός που έγινε.

5.9. Καταβολή δαπανών κατάρτισης/επιδομάτων

(α) Μετά τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης και την υποβολή του παρουσιολογίου και άλλων απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων, αυτά ελέγχονται από την ΑνΑΔ και καταβάλλονται στο ΚΕΚ οι δαπάνες που αφορούν στην υλοποίηση του προγράμματος.

(β) Η ΑνΑΔ καταβάλλει, επίσης, επιδόματα στους NEETs σε μηνιαία βάση για τη συμμετοχή τους σε προγράμματα κατάρτισης.

5.10. Πιστοποίηση κατάρτισης

Στους NEETs που ολοκληρώνουν με επιτυχία το πρόγραμμα κατάρτισης, απονέμεται από την ΑνΑΔ πιστοποιητικό κατάρτισης.

Για να απονεμηθεί πιστοποιητικό κατάρτισης, ο NEET πρέπει να έχει συμπληρώσει ποσοστό παρουσίας στο πρόγραμμα κατάρτισης, τουλάχιστον εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%).

5.11. Προβολή και δημοσιότητα

Μετά τη σύναψη δημόσιας σύμβασης με ΚΕΚ για την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και σε συνεχόμενη βάση, η ΑνΑΔ προβαίνει σε διάφορες ενέργειες για την προβολή του Έργου και για τη δημοσιότητα των προγραμμάτων κατάρτισης. Σε αυτό το πλαίσιο η ΑνΑΔ προβαίνει στην έκδοση ενημερωτικού υλικού, το οποίο αποστέλλεται σε διάφορους φορείς, καθώς και στη ΔΥΑ.

6. ΜΟΡΦΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ

6.1. Μορφή δαπανών

Το Έργο καλύπτει τις ακόλουθες δαπάνες για την εφαρμογή των προγραμμάτων κατάρτισης, οι οποίες δεν αποτελούν κρατική ενίσχυση:

(α) **Μίσθωση υπηρεσιών:** Αφορά στις υπηρεσίες του ΚΕΚ που αναλαμβάνει την υλοποίηση του αντικείμενου της σύμβασης που συνήψε με την ΑνΑΔ.

(β) **Επιδόματα:** Καταβάλλονται επιδόματα στους ΝΕΕΤs για τη συμμετοχή τους στα προγράμματα κατάρτισης. Το ύψος του επιδόματος καθορίζεται και αναθεωρείται από την ΑνΑΔ. Το ισχύον επίδομα περιλαμβάνει επίδομα κατάρτισης και επίδομα οδοιπορικών και άλλων εξόδων.

(γ) **Εισφορές εργοδότη:** Η ΑνΑΔ καταβάλλει στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής και στο Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓεΣΥ), εισφορές εργοδότη, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

(δ) **Ασφάλιση:** Η ΑνΑΔ ασφαλίζει τους συμμετέχοντες στα προγράμματα έναντι ευθύνης εργοδότη, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

6.2. Φορολογική αντιμετώπιση της ενίσχυσης

Η αμοιβή που καταβάλλεται στο ΚΕΚ και τα επιδόματα κατάρτισης που καταβάλλονται στους ΝΕΕΤs, υπόκεινται σε φορολογία σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία.

7. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν έχει τηρήσει τους όρους του Έργου, ζητείται η επιστροφή των ποσών που χορηγήθηκαν.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου της ΑνΑΔ, άρθρο 31(1), η ΑνΑΔ δικαιούται να επιβάλει οποιεσδήποτε διοικητικές κυρώσεις ήθελε κρίνει κατάλληλες σε δικαιούχο που παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη του Νόμου της ΑνΑΔ, ή οποιαδήποτε πρόνοια Κανονισμών ή Οδηγών που εκδίδονται σύμφωνα με τις πρόνοιές του.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 31(2), οι διοικητικές κυρώσεις που δύνανται να επιβληθούν περιλαμβάνουν τη διακοπή της παροχής ωφελημάτων από την ΑνΑΔ ή τη διακοπή της συνεργασίας του δικαιούχου με την ΑνΑΔ για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, ή επ' αόριστο, ή την επιβολή διοικητικού προστίμου, μέχρι τα χίλια επτακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα σεντ

(€1.708,60) και θα υπάρχει η δυνατότητα να επιβληθεί πέραν της μίας διοικητικής κύρωσης στο ίδιο πρόσωπο.

8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια ισχύος του Έργου είναι από την 1^η Ιουλίου 2024 μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2027.

9. ΔΑΠΑΝΕΣ

Πιστώσεις του Προϋπολογισμού

Προβλέπονται σχετικές πιστώσεις στους ετήσιους Προϋπολογισμούς της ΑνΑΔ. Για την περίοδο 2024-2027, υπολογίζεται ότι ο συνολικός προϋπολογισμός της ΑνΑΔ για τη λειτουργία του Έργου θα ανέλθει σε €5.000.000.

Το Έργο συγχρηματοδοτείται κατά 60% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) και κατά 40% από την ΑνΑΔ, ως εθνική συνεισφορά.

10. ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Ο υπολογιζόμενος αριθμός καταρτιζομένων είναι περίπου 700 ετησίως.

11. ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

11.1. Μέσα παροχής πληροφοριών και ελέγχου που διαθέτει η ΑνΑΔ

Προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμόρφωση του Έργου με τους επιδιωκόμενους από τον Νόμο στόχους, η ΑνΑΔ ασκεί έλεγχο στα ακόλουθα στάδια, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το Έργο διαδικασίες, κριτήρια και προϋποθέσεις:

- (α) Έλεγχος στο στάδιο προκήρυξης διαγωνισμού και σύναψης δημόσιας σύμβασης.
- (β) Έλεγχος στα στάδια έγκρισης και υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης.
- (γ) Έλεγχος στο στάδιο καταβολής δαπανών κατάρτισης και επιδομάτων.

Για κάθε στάδιο, υποβάλλονται προς την ΑνΑΔ πληροφορίες από το ΚΕΚ που εφαρμόζει τα προγράμματα κατάρτισης. Όπου κρίνεται σκόπιμο, πραγματοποιούνται επισκέψεις στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος για συλλογή πρόσθετων πληροφοριών, έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος και επίλυση πιθανών προβλημάτων. Το άρθρο 15(1) του Νόμου της ΑνΑΔ προνοεί ότι η ΑνΑΔ μπορεί να διορίζει υπαλλήλους ή άλλα πρόσωπα ως επιθεωρητές.

Πρόσθετα από τον έλεγχο που ασκείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑνΑΔ σε όλα τα πιο πάνω στάδια, έλεγχος ασκείται από τον Εσωτερικό Ελεγκτή της ΑνΑΔ.

Έλεγχος, επίσης, ασκείται από τον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας, που με βάση τον Νόμο της ΑνΑΔ [άρθρο 26(1)] ελέγχει τις οικονομικές δοσοληψίες της ΑνΑΔ, τους λογαριασμούς και την εν γένει οικονομική διαχείρισή της. Οι ελεγμένοι λογαριασμοί της ΑνΑΔ υποβάλλονται μέσω του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργικό Συμβούλιο και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Αναφορικά με τα αποτελέσματα των ελέγχων ενημερώνεται περιοδικά το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ, το οποίο αποτελεί το ανώτατο σώμα λήψης αποφάσεων και άσκησης ελέγχου του Οργανισμού.

11.2. Ενημέρωση ΕΕΚΕ

Η ΑνΑΔ θα τηρεί οποιεσδήποτε υποχρεώσεις προκύπτουν για ενημέρωση του ΕΕΚΕ.