



**ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ**

**ΟΔΗΓΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ**

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2021

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	7
1. Γενική Περιγραφή του Σχεδίου	7
2. Περιορισμοί ή όροι ενίσχυσης	8
2.1 Δικαιούχοι ενίσχυσης	8
2.2 Περιορισμοί στην καταβολή ενίσχυσης ή σσονος σημασίας	8
2.3 Περιπτώσεις που δεν συνιστούν ενίσχυση ή σσονος σημασίας	8
2.4 Εξαιρέσεις από την καταβολή ενίσχυσης ή σσονος σημασίας	9
2.5 Δυνατότητα σώρευσης	10
3. Διαδικασία λειτουργίας του Σχεδίου	10
3.1 Πρώτο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό	10
3.2 Δεύτερο Στάδιο: Υλοποίηση εγκριθέντος προγράμματος κατάρτισης	13
3.3 Τρίτο Στάδιο: Καταβολή χορηγήματος	14
4. Καταβολή επιχορηγήσεων απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό	15
5. Τήρηση χρονικών προθεσμιών	15
6. Δικαίωμα υποβολής ένστασης	15
7. Υποχρέωση υποβολής στοιχείων	16
8. Προβλεπόμενες ποινές	16
9. Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	18
I Πολιτική Χορηγιών	19
II Κατευθυντήριες Γραμμές Συμπλήρωσης Αίτησης για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης	25
III Προϋποθέσεις Εξέτασης και Κριτήρια Έγκρισης Αίτησης	29
IV Προϋποθέσεις Καταβολής Χορηγήματος	35

V	Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18 ^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας	39
VI	Μηχανισμός Υποβολής Ενστάσεων	49
VII	Έντυπα:	53
	• Έντυπο ΣΕ: Στοιχεία Εργοδότη	
	• Έντυπο 1 (ΜΕΞ): Αίτηση Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης	
	• Έντυπο Κ.Ε. 2: Έντυπο Γραπτής Δήλωσης που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012	
	• Έντυπο 2 (ΜΕΞ) Αίτηση Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος	
	• Form 3 (GEN): Training Programme Record	
	• Έντυπο ΑνΑΔ 9Ζ45/3: Εξουσιοδότηση για Καταβολή Επιχορηγήσεων με Τραπεζικό Έμβασμα	

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αποστολή της Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Κύπρου (ΑνΑΔ) είναι η δημιουργία των προϋποθέσεων για προγραμματισμένη και συστηματική κατάρτιση και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της Κύπρου, σε όλα τα επίπεδα και σε όλους τους τομείς, για την ικανοποίηση των αναγκών της οικονομίας μέσα στο πλαίσιο της κοινωνικής και οικονομικής πολιτικής του κράτους.

Μέσα σ' ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο επιχειρηματικό και κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον, η ΑνΑΔ εστιάζει τις προσπάθειές της στην αύξηση της παραγωγικότητας, ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και βελτίωση των προϊόντων και υπηρεσιών των κυπριακών επιχειρήσεων, μέσα από την ορθολογική κατάρτιση και αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού τους και τη βελτίωση της προσαρμοστικότητας του.

Για την επίτευξη των στόχων της, η ΑνΑΔ σχεδιάζει, προωθεί και υλοποιεί διάφορα Σχέδια/Δραστηριότητες, που απευθύνονται σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, με στόχο τη σφαιρική και ολοκληρωμένη κάλυψη των αναγκών κατάρτισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους.

Ο παρών Οδηγός Πολιτικής και Διαδικασιών (στο εξής «Οδηγός») αφορά στο Σχέδιο **Μονοεπιχειρησιακών Προγραμμάτων Κατάρτισης στο Εξωτερικό** (στο εξής «Σχέδιο»), το οποίο τέθηκε σε λειτουργία από την **1^η Δεκεμβρίου 2014**.

Στον Οδηγό περιγράφονται η πολιτική και οι διαδικασίες που διέπουν τη συνεργασία της ΑνΑΔ με τις επιχειρήσεις/οργανισμούς, για την έγκριση, εφαρμογή και επιχορήγηση της συμμετοχής τους στο Σχέδιο.

Με τον Οδηγό αυτό παρέχονται όλες οι απαραίτητες πληροφορίες για διευκόλυνση της πρόσβασης των επιχειρήσεων/οργανισμών στο Σχέδιο και για βελτίωση της ποιότητας της συνεργασίας τους με την ΑνΑΔ.

Καθοδηγητικές γραμμές για τη σύνταξη του Οδηγού αποτέλεσαν οι πρόνοιες της νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία της ΑνΑΔ και ο Κανονισμός¹ (ΕΕ) αριθμ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) [στο εξής «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013»].

Η ΑνΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ή/και τροποποιεί τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου ή/και να τερματίσει τη λειτουργία του, όποτε το κρίνει σκόπιμο. Σε τέτοια περίπτωση, η ΑνΑΔ θα ενημερώνει σχετικά όλους τους ενδιαφερόμενους.

Για διευκρινίσεις σε σχέση με πληροφορίες και έντυπα που περιέχονται στον Οδηγό, καθώς και για άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες της ΑνΑΔ, οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να απευθύνονται στο τηλέφωνο 22390300 ή στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

¹ Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων L352 της 24/12/2013, σ. 1-8.

ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

1. Γενική περιγραφή του Σχεδίου

Η ΑνΑΔ σχεδιάζει, προωθεί και υλοποιεί διάφορες δραστηριότητες που έχουν ως τελικό αποδέκτη την επιχείρηση/οργανισμό με στόχο τη σφαιρική και ολοκληρωμένη κάλυψη των αναγκών κατάρτισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της.

Στο πλαίσιο της προσπάθειας αυτής, η ΑνΑΔ έχει διαμορφώσει το παρόν Σχέδιο που στοχεύει στην κάλυψη αναγκών κατάρτισης των εργοδοτούμενων επιχειρήσεων/οργανισμών που δεν είναι δυνατό να ικανοποιηθούν με προγράμματα κατάρτισης στην Κύπρο, σε τομείς και θέματα² που αποτελούν προτεραιότητα για την Κυπριακή οικονομία.

Η μεταφορά από το εξωτερικό και η διάχυση στην Κύπρο εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων σε θέματα που σχετίζονται με την εισαγωγή καινοτομιών, νέας τεχνολογίας και τεχνογνωσίας, οδηγούν στην αναβάθμιση του γνωσιολογικού επιπέδου των εργοδοτούμενων και κατ' επέκταση στη βελτίωση της παραγωγικότητας των επιχειρήσεων/οργανισμών και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας τομέων οικονομικής δραστηριότητας³.

Σε εργοδότες που αξιοποιούν το Σχέδιο μέσω της συμμετοχής εργοδοτούμενων τους, η ΑνΑΔ παρέχει οικονομική ενίσχυση με τη μορφή χορηγημάτων, για κάλυψη μέρους των εξόδων κατάρτισης, σύμφωνα με την Πολιτική Χορηγιών που περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται μέσω του Σχεδίου διέπονται από τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013. Το πλήρες κείμενο του Κανονισμού φαίνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**.

Βασικός σκοπός της ενίσχυσης είναι η παροχή κινήτρων σε εργοδότες για να συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους (όπως οι όροι «εργοδότης» και «εργοδοτούμενος» ορίζονται στον Νόμο της ΑνΑΔ⁴) σε καινοτομικά ή/και εξειδικευμένα προγράμματα κατάρτισης στο εξωτερικό.

Τα προγράμματα εξετάζονται οποτεδήποτε παρουσιαστεί ανάγκη κατάρτισης συγκεκριμένου εργοδοτούμενου της επιχείρησης/οργανισμού, που εργάζεται στην Κύπρο.

Για έγκαιρη ενημέρωση και καθοδήγηση των επιχειρήσεων/οργανισμών στην επιλογή κατάλληλων προγραμμάτων κατάρτισης στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Σχεδίου, η ΑνΑΔ εκδίδει **Θεματολόγιο** ανά διετία. Με βάση τους θεματικούς τομείς που περιλαμβάνονται στο Θεματολόγιο, οι εργοδότες μπορούν να επιλέξουν προγράμματα κατάρτισης στο

² Τα θέματα που δυνατό να εξεταστούν για έγκριση του προγράμματος κατάρτισης καθορίζονται από την ΑνΑΔ και περιλαμβάνονται στο εκάστοτε ισχύον Θεματολόγιο.

³ Οι τομείς οικονομικής δραστηριότητας καθορίζονται από την ΑνΑΔ και περιλαμβάνονται στο εκάστοτε ισχύον Θεματολόγιο, εκτός από τις εξαιρέσεις που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.

⁴ Οι περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμοι 1999 έως 2007, άρθρο 21.

εξωτερικό, τα οποία να ανταποκρίνονται στις δικές τους ανάγκες κατάρτισης. Το Θεματολόγιο βρίσκεται στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

2. Περιορισμοί ή όροι ενίσχυσης

2.1 Δικαιούχοι ενίσχυσης

Δικαιούχοι για να επωφεληθούν από την ενίσχυση είναι επιχειρήσεις/οργανισμοί οι οποίες ασκούν δραστηριότητες σε περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία και είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως εργοδότες.

Σημειώνεται ότι, ο εργοδότης πρέπει να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων. Διευκρινίζεται επίσης ότι, ο εργοδότης δυνατό να αποτελεί επιχείρηση που ασκεί οικονομική δραστηριότητα ή άλλη οντότητα που δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

Περαιτέρω, οι δικαιούχοι εργοδότες μπορούν να δραστηριοποιούνται σε όλους τους τομείς της οικονομίας, εκτός από τις εξαιρέσεις που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) 1407/2013 (βλ. παρ. 2.4 πιο κάτω). Εξαιρείται επίσης από την ενίσχυση η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.

Οι εργοδότες θα πρέπει να καταβάλλουν το καθορισμένο Τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τους εργοδοτούμενους τους για τους οποίους αιτούνται συμμετοχή στο Σχέδιο, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Δεν καταβάλλεται ενίσχυση σε αυτοτελώς εργαζόμενα άτομα για συμμετοχή τους ως καταρτιζόμενοι σε προγράμματα που εφαρμόζονται στο πλαίσιο του Σχεδίου.

Επίσης, δεν πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ, κατά την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης για έγκριση προγράμματος, διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας με την ΑνΑΔ του εργοδότη ή/και του εργοδοτούμενου του που θα συμμετάσχει στο πρόγραμμα, ή/και των συντελεστών παροχής κατάρτισης, που επηρεάζουν τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο Σχέδιο.

Οι προϋποθέσεις που πρέπει να ικανοποιούνται από εργοδότες για να είναι δικαιούχοι ενίσχυσης φαίνονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**.

2.2 Περιορισμοί στην καταβολή ενίσχυσης ή σσονος σημασίας

Το συγκεκριμένο Σχέδιο εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε εργοδότες που δραστηριοποιούνται σε όλους τους τομείς της οικονομίας, λαμβάνοντας υπόψη τις πρόνοιες και τους περιορισμούς του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.

2.3 Περιπτώσεις που δεν συνιστούν ενίσχυση ή σσονος σημασίας

Οι ακόλουθες περιπτώσεις, οι οποίες δεν συνιστούν ενίσχυση ή σσονος σημασίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, εντάσσονται στο Σχέδιο και παραχωρείται επιχορήγηση με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις:

(α) Όταν ο δικαιούχος της ενίσχυσης είναι εργοδότης ο οποίος δεν συνιστά επιχείρηση, δηλαδή δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

- (β) Όταν ο δικαιούχος της ενίσχυσης είναι εργοδότης ο οποίος συνιστά επιχείρηση, αλλά ασκεί τέτοιες δραστηριότητες οι οποίες δεν νοθεύουν τον ανταγωνισμό σε βαθμό που να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

2.4 Εξαιρέσεις από την καταβολή ενίσχυσης ή σσωνος σημασίας

Από την καταβολή ενισχύσεων που προνοεί το Σχέδιο, εξαιρούνται οι ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Ενισχύσεις προς επιχειρήσεις/οργανισμούς οι οποίες δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013. Σύμφωνα με το άρθρο 1(1), ο Κανονισμός εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς, εκτός από:
- Ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου⁵.
 - Ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων.
 - Ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - (i) Όπου το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις.
 - (ii) Όπου η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσης της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.
 - Ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα.
 - Ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.
- (β) Ενισχύσεις προς την Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.
- (γ) Ενισχύσεις σε επιχειρήσεις που αποτελούν αντικείμενο εκκρεμούσας διαταγής ανάκτησης, μετά από προηγούμενη απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την κοινή αγορά.

2.5 Δυνατότητα Σώρευσης

- (α) Ενισχύσεις ή σσωνος σημασίας που χορηγούνται σε δεδομένη επιχείρηση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 από την ΑνΑΔ ή οποιαδήποτε άλλη αρμόδια

⁵ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου, της 17^{ης} Δεκεμβρίου 1999, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας (ΕΕ L 17 της 21/1/2000, σ. 22).

αρχή, μπορούν να σωρευούνται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής⁶ μέχρι το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής.

- (β) Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται σε δεδομένη επιχείρηση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 από την ΑνΑΔ ή οποιαδήποτε άλλη αρμόδια αρχή, μπορούν να σωρευούνται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μέχρι το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.
- (γ) Απαγορεύεται η σύρρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που προνοεί το Σχέδιο με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ενός προγράμματος, που χορηγούνται βάσει Κανονισμού Απαλλαγής κατά Κατηγορία ή βάσει απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

3. Διαδικασία λειτουργίας του Σχεδίου

Η έγκριση προγραμμάτων κατάρτισης στο Εξωτερικό καθώς και η καταβολή χορηγήματος, γίνεται σύμφωνα με προκαθορισμένη διαδικασία η οποία διαλαμβάνει τα ακόλουθα **τρία (3) στάδια**:

- Υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό
- Υλοποίηση εγκριθέντος προγράμματος κατάρτισης
- Καταβολή του χορηγήματος

3.1 Πρώτο στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό

3.1.1 Υποβολή αίτησης για έγκριση προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό

(α) Προθεσμία υποβολής αίτησης για έγκριση προγράμματος κατάρτισης

Η ΑνΑΔ δέχεται αιτήσεις για έγκριση προγραμμάτων κατάρτισης στο εξωτερικό ανά πάσα στιγμή στη διάρκεια του έτους.

Ο όρος «υποβολή αίτησης» αναφέρεται στην υποβολή των εντύπων που φαίνονται στην παράγραφο (β) πιο κάτω.

Βασική προϋπόθεση για εξέταση αίτησης είναι, αυτή να **παραληφθεί στα γραφεία της ΑνΑΔ τουλάχιστον τρεις (3) ημερολογιακές εβδομάδες πριν την προγραμματιζόμενη ημερομηνία έναρξης του προγράμματος**⁷. Επισημαίνεται ότι,

⁶ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25^{ης} Απριλίου 2012, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (ΕΕ L 114 της 26/4/2012, σ. 8).

⁷ Διευκρινίζεται ότι η αίτηση θα πρέπει να παραληφθεί το αργότερο την ίδια ημέρα με την ημέρα έναρξης του προγράμματος, τρεις (3) εβδομάδες ενωρίτερα. Για παράδειγμα, αν το πρόγραμμα θα αρχίσει ημέρα Τετάρτη, η αίτηση θα πρέπει να παραληφθεί το αργότερο την Τετάρτη, τρεις (3) εβδομάδες ενωρίτερα.

στον καθορισμό της προθεσμίας αυτής λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία παραλαβής της αίτησης στα γραφεία της ΑνΑΔ και όχι η ημερομηνία αποστολής της. Σε περίπτωση που η τελευταία ημερομηνία παραλαβής είναι αργία, τότε ως τελευταία ημέρα παραλαβής ορίζεται η αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα.

(β) Έντυπα που υποβάλλονται για έγκριση προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό

Κάθε εργοδότης που ενδιαφέρεται να συμμετάσχει στο Σχέδιο μέσω της κατάρτισης εργοδοτούμενου του, θα πρέπει να υποβάλει τα πιο κάτω έντυπα:

Αριθμός Εντύπου	Περιγραφή Εντύπου
Έντυπο ΣΕ	Στοιχεία Εργοδότη
Έντυπο 1 (ΜΕΞ)	Αίτηση Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης
Έντυπο Κ.Ε. 2	Έντυπο Γραπτής Δήλωσης που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012

Τα έντυπα αυτά παρατίθενται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**. Επίσης, είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

Το **Έντυπο ΣΕ** αφορά σε στοιχεία του εργοδότη και υποβάλλεται σε περίπτωση που αυτό δεν υποβλήθηκε κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες στο πλαίσιο οποιουδήποτε Σχεδίου της ΑνΑΔ, ή σε περίπτωση που υπάρχει οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία εργοδότη από την προηγούμενη υποβολή του.

Το **Έντυπο 1 (ΜΕΞ)** συνοδεύεται πάντοτε από την ανάγκη κατάρτισης, τους στόχους του προγράμματος, την περιγραφή των καθηκόντων του υποψηφίου για συμμετοχή στο πρόγραμμα και το αναλυτικό πρόγραμμα από τον οργανωτή του προγράμματος. Τα στοιχεία αυτά του προγράμματος περιγράφονται σε ξεχωριστό έγγραφο και επισυνάπτονται στην αίτηση.

Το **Έντυπο Κ.Ε. 2** υποβάλλεται στις περιπτώσεις που ο εργοδότης συνιστά επιχείρηση και η επιχορήγηση που λαμβάνει συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Στο έντυπο αυτό δηλώνονται τυχόν ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έλαβε ο εργοδότης κατά το τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα έτη.

Σημειώνεται ότι, γίνονται δεκτές αιτήσεις για έγκριση προγραμμάτων οι οποίες αποστέλλονται μέσω ταχυδρομείου, τηλεομοιότυπου ή παραδίδονται δια χειρός. Η συμπλήρωση και αποστολή της αίτησης είναι υποχρέωση του εργοδότη και κανενός άλλου, τρίτου προσώπου.

Η ΑνΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίπτει αιτήσεις που υποβάλλονται με ελλιπή στοιχεία. Κατ' εξαίρεση, η ΑνΑΔ μπορεί να δεχτεί διευκρινιστικά ή πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλονται εκ των υστέρων, και ενισχύουν την αρχική αίτηση, μερικές μόνο ημέρες μετά την παραλαβή της. Τονίζεται η αναγκαιότητα για την έγκαιρη υποβολή στην ΑνΑΔ όλων των απαραίτητων στοιχείων για να καταστεί δυνατή η έγκριση του προγράμματος πριν την έναρξή του. Τα στοιχεία που πρέπει να υποβληθούν μαζί με την αίτηση επεξηγούνται σε λεπτομέρεια στο «Μέρος Ε. Συνημμένα έγγραφα» του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II**.

Στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II** παρέχονται Κατευθυντήριες Γραμμές Συμπλήρωσης Αίτησης για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης.

Στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I** αναφέρονται αναλυτικά οι δαπάνες που επωμίζεται ο εργοδότης για την εφαρμογή του προγράμματος και οι οποίες είναι επιλέξιμες για σκοπούς επιχορήγησης.

Για την καλύτερη δυνατή και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των εργοδοτών, θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη σημασία στα ακόλουθα:

- ❖ Οι αιτήσεις θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες και υπογραμμένες και να συνοδεύονται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα/στοιχεία όπως αυτά καθορίζονται στο έντυπο της αίτησης.
- ❖ Οι εργοδότες θα πρέπει να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τεκμηρίωση της συγκεκριμένης ανάγκης κατάρτισης και τους λόγους που οδήγησαν στη λήψη απόφασης για συμμετοχή του συγκεκριμένου εργοδοτούμενου στο υπό εξέταση πρόγραμμα.
- ❖ Οι εργοδότες προτρέπονται να ορίσουν συγκεκριμένο άτομο με το οποίο να πραγματοποιείται η επικοινωνία με την ΑνΑΔ και να τηρούν αρχείο της αλληλογραφίας τους με αυτή. Ειδικά, τονίζεται η σημασία της τήρησης αντιγράφων των αιτήσεων που υποβάλλονται για έγκριση προγραμμάτων και για καταβολή χορηγημάτων.

3.1.2 Εξέταση αίτησης, λήψη απόφασης και ενημέρωση του εργοδότη

Η διαδικασία εξέτασης αίτησης και λήψης απόφασης για έγκριση προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό, διαλαμβάνει τα ακόλουθα δύο (2) στάδια:

- (α) Σε πρώτο στάδιο ελέγχεται αν πληρούνται οι προϋποθέσεις εξέτασης της αίτησης (παράγραφοι, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III**), οι οποίες διακρίνονται σε:
 - (i) Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη.
 - (ii) Προϋποθέσεις που αφορούν στον καταρτιζόμενο.
 - (iii) Προϋποθέσεις που αφορούν στο πρόγραμμα κατάρτισης.
 - (iv) Προϋποθέσεις εξέτασης αίτησης εργοδότη που συνιστά ενίσχυση ή σσωνος σημασίας.

Νοούμενου ότι οι πιο πάνω προϋποθέσεις πληρούνται προωθείται η περαιτέρω εξέταση της αίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση η αίτηση απορρίπτεται.

- (β) Σε δεύτερο στάδιο ελέγχεται αν πληρούνται τα κριτήρια έγκρισης (παράγραφος 2, **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III**).

Η εξέταση κάθε αίτησης γίνεται με βάση τα στοιχεία που περιέχονται ή/και επισυνάπτονται σ' αυτή. Όπου κρίνεται σκόπιμο, ο αρμόδιος λειτουργός της ΑνΑΔ μπορεί να ζητήσει από την επιχείρηση/οργανισμό πρόσθετα στοιχεία ή διευκρινίσεις.

Επισημαίνεται ότι για να καταστεί δυνατή η έγκριση προγράμματος κατάρτισης από την ΑνΑΔ, θα πρέπει να ικανοποιούνται παράλληλα και ταυτόχρονα οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- Το πρόγραμμα πρέπει να εμπίπτει στους θεματικούς τομείς που καθορίζονται στο Θεματολόγιο για το Σχέδιο.
- Το πρόγραμμα δεν πρέπει να εντάσσεται στα θέματα που δεν εγκρίνονται.
- Το πρόγραμμα πρέπει να έχει κριθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑνΑΔ ότι αποτελεί πρόσφορο τρόπο αποτελεσματικής ικανοποίησης υπαρκτής ανάγκης κατάρτισης.
- Το πρόγραμμα πρέπει να εκτιμάται αρμοδίως ότι δύναται να τύχει της επιχορήγησης της ΑνΑΔ, λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες του προϋπολογισμού του Σχεδίου, αλλά και το σύνολο των ανειλημμένων οικονομικών δεσμεύσεων της.

Με την έγκριση του προγράμματος καθορίζεται και το ύψος του χορηγήματος που υπολογίζεται να καταβληθεί στον εργοδότη, μετά την επιτυχή εφαρμογή του, σύμφωνα με την Πολιτική Χορηγιών που περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**.

Η απόφαση της ΑνΑΔ για έγκριση ή μη της αίτησης, γνωστοποιείται γραπτώς στον ενδιαφερόμενο εργοδότη **πριν την έναρξη του προγράμματος**. Με την επιστολή έγκρισης γνωστοποιείται επίσης το υπολογιζόμενο χορήγημα που δικαιούται η επιχείρηση/οργανισμός, νοουμένου ότι το πρόγραμμα θα εφαρμοσθεί με επιτυχία σύμφωνα με τα υποβληθέντα και εγκριθέντα στοιχεία. Στην επιστολή υπενθυμίζονται επίσης οι κύριες προϋποθέσεις καταβολής χορηγήματος (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**), καθώς και τυχόν άλλες ειδικές προϋποθέσεις, που πρέπει να πληρούνται για την αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος. Σε περίπτωση μη έγκρισης της αίτησης, γνωστοποιούνται γραπτώς στον εργοδότη οι λόγοι για τη μη έγκριση.

3.2 Δεύτερο Στάδιο: Υλοποίηση εγκριθέντος προγράμματος κατάρτισης

Με την έγκριση του προγράμματος, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις ακόλουθες ευθύνες και υποχρεώσεις έναντι της ΑνΑΔ:

- ❖ Να μεριμνήσει για την απρόσκοπτη συμμετοχή του εργοδοτούμενου του στο πρόγραμμα σύμφωνα με την εγκριθείσα προδιαγραφή που ορίζει όλα τα επιμέρους στοιχεία του προγράμματος.
- ❖ Αν για οποιονδήποτε λόγο το πρόγραμμα δεν πρόκειται να εφαρμοστεί, ο εργοδότης πρέπει να ενημερώσει την ΑνΑΔ πριν την προγραμματισθείσα ημερομηνία έναρξής του.
- ❖ Στις περιπτώσεις που για σοβαρούς λόγους επιβάλλεται η αλλαγή συγκεκριμένου στοιχείου της εγκριθείσας προδιαγραφής, όπως για παράδειγμα ημερομηνιών, ωρών και τόπου εφαρμογής, αυτή πρέπει να γνωστοποιηθεί γραπτώς πριν από την εφαρμογή της, και να εξασφαλισθεί η έγκριση της ΑνΑΔ πριν την πραγματοποίησή της. Αλλαγές οι οποίες δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένες ενδέχεται να μην εγκριθούν.
- ❖ Η ΑνΑΔ δεν αποδέχεται αλλαγές στην εγκριθείσα προδιαγραφή του προγράμματος που εφαρμόζονται χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση και έγκρισή της. Αν

υπάρξουν τέτοιες αλλαγές, δεν θα είναι δυνατή η καταβολή χορηγήματος στον εργοδότη.

- ❖ Σε ορισμένες περιπτώσεις που χρειάζεται λεπτομερέστερη **καταγραφή του περιεχομένου** του προγράμματος κατάρτισης (π.χ. σε προγράμματα με πρακτικό μέρος), η ΑνΑΔ δύναται να ζητήσει από τον καταρτιζόμενο τη συμπλήρωση Βιβλιαρίου Κατάρτισης (Training Programme Record) [Form 3 (GEN)], στο οποίο καταγράφει τα επιμέρους θέματα που καλύπτει το πρόγραμμα πάνω σε ημερήσια βάση. Το βιβλιάριο ελέγχεται και υπογράφεται από τον εκπαιδευτή.

3.3 Τρίτο Στάδιο: Καταβολή χορηγήματος

Η ΑνΑΔ καταβάλλει χορήγημα στον εργοδότη έναντι δαπανών που επωμίζεται για τη συμμετοχή του εργοδοτούμενου του στο πρόγραμμα στο εξωτερικό, σύμφωνα με την Πολιτική Χορηγιών που παρατίθεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**.

Το χορήγημα καταβάλλεται από την ΑνΑΔ απευθείας στον εργοδότη νοουμένου ότι πληρούνται οι αντίστοιχες προϋποθέσεις που έχουν τεθεί και οι οποίες φαίνονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**.

Ο εργοδότης αποστέλλει στην ΑνΑΔ το συντομότερο δυνατό μετά τη λήξη του προγράμματος όλα τα απαραίτητα έγγραφα που απαιτούνται για την καταβολή του χορηγήματος δεόντως συμπληρωμένα. Όλα τα έγγραφα που πρέπει να παραληφθούν αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**. **Τα έγγραφα πρέπει να παραληφθούν το αργότερο μέσα σε έξι (6) ημερολογιακούς μήνες από την τελευταία ημέρα του μήνα μέσα στον οποίο έχει λήξει το πρόγραμμα.** Σε περίπτωση που η τελευταία ημερομηνία παραλαβής είναι αργία, τότε ως τελευταία ημέρα παραλαβής ορίζεται η αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα. Αιτήσεις που θα παραλαμβάνονται εκπρόθεσμα, δεν θα εξετάζονται.

Γίνονται δεκτά έγγραφα για καταβολή χορηγήματος τα οποία αποστέλλονται μέσω του ταχυδρομείου ή παραδίδονται δια χειρός.

Τονίζεται ότι η «**Αίτηση Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος**» [Έντυπο 2 (ΜΕΞ)] και το «Βιβλιάριο Κατάρτισης (Training Programme Record)» [FORM 3 (GEN)], **υποβάλλονται σε πρωτότυπο** (δεν γίνονται αποδεκτά μέσω τηλεομοιότυπου ή σε φωτοαντίγραφα).

Το τελικό ποσό του χορηγήματος για κάθε πρόγραμμα, υπολογίζεται με βάση τις πραγματικές επιλέξιμες δαπάνες του εργοδότη και τα δεδομένα εφαρμογής του προγράμματος. Ως εκ τούτου, το χορήγημα δυνατό να μειωθεί σε περίπτωση που οι πραγματικές επιλέξιμες δαπάνες δεν δικαιολογούν την καταβολή του εγκριθέντος ποσού.

4. Καταβολή επιχορηγήσεων απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό

Για σκοπούς καταβολής των επιχορηγήσεων απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό, ο κάθε εργοδότης που επιθυμεί να συμμετάσχει σε Σχέδιο της ΑνΑΔ, θα πρέπει να συμπληρώσει και υποβάλει στην ΑνΑΔ το έντυπο «Εξουσιοδότηση για Καταβολή Επιχορηγήσεων με Τραπεζικό Έμβασμα» [Έντυπο ΑνΑΔ 9Ζ45/3], σε πρωτότυπο, σε

περίπτωση που αυτό δεν υποβλήθηκε προηγουμένως στο πλαίσιο οποιουδήποτε Σχεδίου της ΑνΑΔ, ή όταν υπάρχει οποιαδήποτε αλλαγή στα υποβληθέντα στοιχεία.

5. Τήρηση χρονικών προθεσμιών

Οι χρονικές προθεσμίες που καθορίζονται στον Οδηγό πρέπει να τηρούνται. Αυτές αφορούν στην προθεσμία υποβολής της «Αίτησης Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης» [Έντυπο 1 (ΜΕΞ)] και της «Αίτησης Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος» [Έντυπο 2 (ΜΕΞ)] μαζί με όλα τα απαραίτητα έντυπα και δικαιολογητικά. Επισημαίνεται ότι, στον καθορισμό των προθεσμιών λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία παραλαβής των αιτήσεων στα γραφεία της ΑνΑΔ και όχι η ημερομηνία αποστολής τους. **Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι καθορισμένες στον Οδηγό προθεσμίες, οι αιτήσεις θα απορρίπτονται χωρίς περαιτέρω εξέταση.**

Ευελιξία στην τήρηση των καθοριζόμενων στον Οδηγό χρονικών προθεσμιών θα μπορεί να δοθεί, μόνο στην περίπτωση που αποδεδειγμένα συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Οι λόγοι ανωτέρας βίας που επικαλείται η ενδιαφερόμενη επιχείρηση/οργανισμός, θα πρέπει να υποβληθούν γραπτώς μαζί με τη σχετική αίτηση για εξέταση και λήψη απόφασης από την ΑνΑΔ. Για σκοπούς του Σχεδίου, ο όρος «ανωτέρα βία» ορίζεται ως ακολούθως:

Ανωτέρα βία σημαίνει «*θεομηνία, απεργίες, καταλήψεις ή άλλες εργασιακές διαταραχές, εχθροπραξίες, πολέμους, κηρυγμένους ή μη, αποκλεισμούς, εξεγέρσεις, στάσεις, επιδημίες, κατολισθήσεις, σεισμούς, καταιγίδες, κεραυνούς, πλημμύρες, διαβρώσεις από νερά πλημμύρας, εμφύλιες διαταραχές, εκρήξεις και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών, τα οποία συμβαίνουν στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία η Κυβέρνηση ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο*».

6. Δικαίωμα υποβολής ένστασης

Αιτητές των οποίων οι αιτήσεις για έγκριση εφαρμογής προγράμματος ή για καταβολή χορηγήματος απορρίφθηκαν, έχουν το δικαίωμα εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης της ΑνΑΔ, να υποβάλουν γραπτή ένσταση, ζητώντας επανεξέταση της αίτησής τους και παραθέτοντας συγκεκριμένα στοιχεία και λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτησή τους δεν έπρεπε να απορριφθεί.

Αναφορικά με τον χειρισμό ενστάσεων σε σχέση με συγκεκριμένες αποφάσεις που εκδίδονται από Λειτουργούς της ΑνΑΔ σύμφωνα με τις πρόνοιες του Οδηγού, οι οποίες υποβάλλονται από φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα τα οποία συνεργάζονται μαζί της στο πλαίσιο του Σχεδίου, η ΑνΑΔ έχει συστήσει Μηχανισμό Υποβολής Ενστάσεων προς τον Γενικό Διευθυντή για εξέταση και λήψη απόφασης. Λεπτομέρειες αναφορικά με τον Μηχανισμό Υποβολής Ενστάσεων, φαίνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**.

7. Υποχρέωση υποβολής στοιχείων

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 των περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμων του 1999 έως 2007, η ΑνΑΔ δύναται, όποτε θεωρηθεί αναγκαίο για τους σκοπούς άσκησης των αρμοδιοτήτων της, να ζητήσει με έγγραφη ειδοποίηση:

- (α) από οποιοδήποτε εργοδότη όπως, μέσα σε τέτοια χρονική περίοδο που θα ορίζεται στην ειδοποίηση, δίνει πληροφορίες αναφορικά προς οποιοδήποτε πρόσωπο που εργοδοτείται από αυτόν,
- (β) από οποιοδήποτε κέντρο, ίδρυμα ή οργανισμό κατάρτισης, επιχείρηση, εργοδοτούμενο διοικητικό σύμβουλο ή άλλο αξιωματούχο, εκπαιδευτή ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο έχει ή είχε σχέση ή ανάμειξη με πρόγραμμα κατάρτισης ή σχέδιο ή δραστηριότητα της Αρχής, όπως, μέσα σε τέτοια χρονική περίοδο που θα ορίζεται στην ειδοποίηση, δίνουν πληροφορίες αναφορικά με οποιαδήποτε προγράμματα κατάρτισης ή σχέδια ή άλλες δραστηριότητες της Αρχής,

και κάθε πρόσωπο νομικό ή φυσικό προς το οποίο δίδεται ειδοποίηση σύμφωνα με το παρόν άρθρο, είναι υπόχρεο να συμμορφώνεται με αυτή.

8. Προβλεπόμενες ποινές

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν έχει τηρήσει τους όρους χορήγησης της ενίσχυσης, ζητείται η επιστροφή των ποσών που χορηγήθηκαν.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου της ΑνΑΔ, άρθρο 31(1), η ΑνΑΔ δικαιούται να επιβάλει οποιοδήποτε διοικητικές κυρώσεις ήθελε κρίνει κατάλληλες σε δικαιούχο που παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη του Νόμου, ή οποιαδήποτε πρόνοια Κανονισμών ή Οδηγών που εκδίδονται σύμφωνα με τις πρόνοιές του.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 31(2), οι διοικητικές κυρώσεις που δύνανται να επιβληθούν περιλαμβάνουν τη διακοπή της παροχής ωφελημάτων ή τη διακοπή της συνεργασίας του δικαιούχου με την ΑνΑΔ για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, ή επ' αόριστο, ή την επιβολή διοικητικού προστίμου μέχρι χίλια επτακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα σεντ (€1.708,60) και θα υπάρχει η δυνατότητα να επιβληθεί πέραν της μιας διοικητικής κύρωσης στο ίδιο πρόσωπο.

9. Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων

Η ΑνΑΔ, έχοντας υπόψη τις πρόνοιες του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)⁸, καθώς και του περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμου του 2018 [Ν.125(Ι)/2018], ενημερώνει ότι συλλέγει, επεξεργάζεται, διατηρεί αλλά και διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα με μόνο σκοπό την παροχή των υπηρεσιών του Οργανισμού, στη βάση εφαρμοστέων νόμων και κανονισμών με τους οποίους επιβάλλεται να συμμορφώνεται.

⁸ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L119 της 4/5/2016, σ. 1-88.

Σε περίπτωση που δεν δηλωθούν τα απαραίτητα προσωπικά δεδομένα, τότε πιθανόν η ΑνΑΔ να μην είναι σε θέση να προχωρήσει σε επεξεργασία του αιτήματός σας ή στη συνεργασία μαζί σας.

Τα προσωπικά δεδομένα σας ενδέχεται να διαβιβαστούν και σε τρίτους αποδέκτες, όπως τμήματα και υπηρεσίες της Κυβέρνησης ή/και παρόχους υπηρεσιών και προμηθευτές ακόμη και να διαβιβαστούν και εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Οι υπεύθυνοι επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα επεξεργασίας δεδομένων και να παρέχουν κατάλληλες διασφαλίσεις σε σχέση με τη λήψη και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Τα προσωπικά δεδομένα σας θα διατηρούνται για όσο διάστημα απαιτείται από την παροχή υπηρεσιών της ΑνΑΔ ή/και για όσο διάστημα η ΑνΑΔ διατηρεί συμβατική σχέση με εσάς ή/και για όσο διάστημα απαιτείται από τον νόμο ή/και για όσο διάστημα απαιτείται από μια πιθανή νομική αγωγή ή έρευνα εκ μέρους Κυβερνητικού τμήματος.

Στη βάση της νομοθεσίας έχετε τα ακόλουθα δικαιώματα όσον αφορά τα προσωπικά δεδομένα που η ΑνΑΔ διατηρεί για εσάς: να έχετε πρόσβαση σε αυτά, να ζητήσετε αντίγραφο τους καθώς και την αποστολή τους σε αναγνώσιμη μορφή σε άλλους παραλήπτες που θα καθορίσετε, να ζητήσετε τη διόρθωσή τους, να ζητήσετε τον περιορισμό της επεξεργασίας τους, να αντιταχθείτε στην επεξεργασία τους, να ζητήσετε τη διαγραφή τους.

Σημειώστε ότι, για να ασκήσετε τα δικαιώματά σας ή για να θέσετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με την ΑνΑΔ στο τηλέφωνο 22515000 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση gdpr@anad.org.cy.

Επιπλέον σημειώστε ότι η Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΑνΑΔ είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ www.anad.org.cy.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες της ΑνΑΔ στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Κατάρτισης είναι στη διάθεση όλων των ενδιαφερομένων για περαιτέρω πληροφορίες ή διευκρινίσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

**ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΧΟΡΗΓΙΩΝ**

Η Πολιτική Χορηγιών που εφαρμόζει η ΑνΑΔ για επιχορήγηση επιχειρήσεων/οργανισμών αναφορικά με τη συμμετοχή εργοδοτούμενων τους σε Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό, προνοεί **επιλέξιμες δαπάνες, εντάσεις ενίσχυσης και ανώτατο ποσό επιχορήγησης**, στη βάση των οποίων υπολογίζεται το χορήγημα που καταβάλλει η ΑνΑΔ στους εργοδότες.

Σύμφωνα με την Πολιτική Χορηγιών, υπολογίζονται ξεχωριστά η **επιτρεπόμενη ενίσχυση** και το **ανώτατο ποσό επιχορήγησης**. Στη συνέχεια καθορίζεται το **υπολογιζόμενο χορήγημα** το οποίο αποτελεί το ποσό που θα καταβάλει η ΑνΑΔ στον εργοδότη.

Στη συνέχεια του Παραρτήματος, δίνονται λεπτομέρειες της Πολιτικής Χορηγιών και του τρόπου υπολογισμού του χορηγήματος για τα Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό.

1. ΜΟΡΦΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Στο πλαίσιο του Σχεδίου καταβάλλεται χορήγημα σε εργοδότες που συμμετέχουν στο Σχέδιο έναντι των επιλέξιμων δαπανών που επωμίζονται για τη συμμετοχή εργοδοτούμενων τους σε Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό.

Η καταβολή του χορηγήματος διέπεται από τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407 **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V)**.

Στις περιπτώσεις εργοδοτών, όπου το χορήγημα δεν συνιστά ενίσχυση ή σσνος σημασίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, αυτοί εντάσσονται στο Σχέδιο και παραχωρείται επιχορήγηση με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 2.3. του Οδηγού.

2. ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

Η επιτρεπόμενη ενίσχυση υπολογίζεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{Επιτρεπόμενη Ενίσχυση} = \text{Ένταση Ενίσχυσης (\%)} \times \frac{\text{Σύνολο Αποδεκτών}}{\text{Επιλέξιμων Δαπανών}}$$

2.1 Επιλέξιμες Δαπάνες

Στον υπολογισμό της επιτρεπόμενης ενίσχυσης υπεισέρχονται οι ακόλουθες επιλέξιμες δαπάνες που επωμίζεται ο εργοδότης:

(α) Δίδακτρα/Δικαίωμα Συμμετοχής: Αφορά στο κόστος συμμετοχής στο πρόγραμμα κατάρτισης. Καθορίζεται από τον διοργανωτή του προγράμματος και κοινοποιείται γραπτώς στην επιχείρηση/οργανισμό ή καθορίζεται με γραπτή

συμφωνία μεταξύ του διοργανωτή και της επιχείρησης/οργανισμού. Δηλώνεται κατά πόσο τα διδάκτρα/δικαίωμα συμμετοχής περιλαμβάνουν οποιαδήποτε έξοδα διαμονής.

(β) Έξοδα μετακίνησης του συμμετέχοντα στο εξωτερικό:

(i) **Έξοδα μετάβασης και επιστροφής:** Αφορά στο κόστος των αεροπορικών ναύλων, σε τουριστική θέση, για μετάβαση προς και επιστροφή από τον τελικό προορισμό εφαρμογής του προγράμματος, με την πιο οικονομική πτήση, στο πλησιέστερο αεροδρόμιο, καθώς και το κόστος των ναύλων για τρένο ή/και λεωφορείο από το αεροδρόμιο στο ξενοδοχείο διαμονής ή απευθείας στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος, ανάλογα με την περίπτωση και το αντίστροφο.

(ii) **Έξοδα διαμονής:** Αφορά στα έξοδα διαμονής για την περίοδο παραμονής στο εξωτερικό⁹ συν μία πρόσθετη ημέρα για σκοπούς μετακίνησης, μέχρι ανώτατο όριο ίσο με ποσοστό 60% του εκάστοτε εγκριμένου επιδόματος συντήρησης εξωτερικού που καθορίζεται από το Υπουργείο Οικονομικών.

(γ) Κόστος προσωπικού του συμμετέχοντα: Αφορά στο κόστος για τον απολεσθέντα εργάσιμο χρόνο κατά τον οποίο ο εργοδοτούμενος συμμετείχε στο πρόγραμμα.

Το κόστος αυτό υπολογίζεται με τον ακόλουθο τρόπο:

Κόστος Προσωπικού Συμμετέχοντα = Αριθμός ημερών παραμονής στο εξωτερικό πλην μη εργάσιμων ημερών (π.χ. Σαββατοκυριακών και αργιών) συν μία πρόσθετη ημέρα x Ημερήσιο Κόστος Συμμετέχοντα.

Όπου:

Ημερήσιο Κόστος Συμμετέχοντα = [Ετήσιος μισθός (βασικός + τιμαριθμικό επίδομα) + 13^{ος} μισθός + 14^{ος} μισθός (αν υπάρχει) + υποχρεωτικές εισφορές εργοδότη (Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Ταμείο Αδειών, Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής, Ταμείο Πλεονάζοντος Προσωπικού, Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού)] ÷ 220 εργάσιμες ημέρες.

Σημειώνεται ότι, τυχόν ΦΠΑ που περιλαμβάνεται στις πιο πάνω δαπάνες, δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

2.2 Ένταση Ενίσχυσης

Για τα Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό, το Σχέδιο προβλέπει ένταση ενίσχυσης ύψους **80%** για όλες τις επιχειρήσεις/οργανισμούς. Η ένταση ενίσχυσης είναι το ύψος της ενίσχυσης εκφρασμένο ως ποσοστό επί των συνολικών επιλέξιμων δαπανών.

Το χορήγημα θα μπορεί να καλύψει επιλέξιμες δαπάνες κατάρτισης που επωμίζεται η κάθε επιχείρηση/οργανισμός που συμμετέχει στο πρόγραμμα στο ύψος (ποσοστό) που

⁹ Για σκοπούς του Σχεδίου, ως «περίοδος παραμονής στο εξωτερικό» ορίζεται η περίοδος από την ημερομηνία έναρξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της συμμετοχής στο πρόγραμμα.

προνοεί η ένταση ενίσχυσης, νοουμένου ότι το ποσό αυτό δεν θα υπερβαίνει το ανώτατο ποσό επιχορήγησης.

Στις περιπτώσεις εργοδοτών όπου το χορήγημα που λαμβάνουν δεν συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, αυτοί εντάσσονται στο Σχέδιο και τους παραχωρείται ενίσχυση ύψους μέχρι **80%** με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.

3. ΑΝΩΤΑΤΑ ΠΟΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Η ΑνΑΔ καθορίζει ανώτατα ποσά επιχορήγησης τα οποία δεν μπορεί να υπερβεί η επιχορήγηση που υπολογίζεται με βάση την ένταση ενίσχυσης και τις επιλέξιμες δαπάνες.

Για προγράμματα με ημερομηνία έναρξης από 1^η Ιανουαρίου 2015, ισχύουν τα ακόλουθα ποσά επιχορήγησης ανάλογα με τη διάρκεια του προγράμματος.

Διάρκεια Κατάρτισης		Ανώτατο Ποσό Επιχορήγησης ανά άτομο (€)
Από (ημέρες)	Μέχρι (ημέρες)	
2,0	2,0	1.850
2,5	3,0	2.550
3,5	4,0	3.100
4,5	5,0	3.700
5,5	7,0	4.500
7,5	10,0	5.450
10,5	15,0	6.450
15,5	20,0	6.950
20,5	30,0	7.600
30,5	40,0	8.000
40,5	60,0	8.600

4. ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΟΡΗΓΗΜΑ

Το υπολογιζόμενο χορήγημα καλύπτει τις επιλέξιμες δαπάνες κατάρτισης που επωμίζεται ο εργοδότης στο ποσοστό που προβλέπει η ένταση ενίσχυσης (παράγραφος 2.2), νοουμένου ότι το ποσό αυτό δεν θα υπερβαίνει το ανώτατο ποσό επιχορήγησης που έχει καθορισθεί (παράγραφος 3).

Υπολογιζόμενο Χορήγημα = Μικρότερο ποσό μεταξύ «Επιτρεπόμενης Ενίσχυσης» και «Ανώτατου Ποσού Επιχορήγησης»

Για τις περιπτώσεις που συνιστούν ενίσχυση ήσσονος σημασίας, ελέγχεται στη συνέχεια κατά πόσο το υπολογιζόμενο χορήγημα μπορεί να καταβληθεί στην επιχείρηση/οργανισμό λαμβάνοντας υπόψη (α) το ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) που έλαβε η επιχείρηση/οργανισμός κατά τα τελευταία δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος και (β) το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 για χορήγηση σε μια ενιαία επιχείρηση.

Για τον σκοπό αυτό, ελέγχεται η τήρηση της ακόλουθης σχέσης:

$$\text{Υπολογιζόμενο Χορήγημα} + \text{Ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας τριετίας} \leq \text{Μέγιστου επιτρεπόμενου ποσού}$$

Σε περίπτωση που δεν μπορεί να καταβληθεί ολόκληρο το υπολογιζόμενο ποσό με βάση την πιο πάνω φόρμουλα, καταβάλλεται το ποσό που επιτρέπεται.

Για σκοπούς εφαρμογής της νομοθεσίας για τις Κρατικές Ενισχύσεις, κάθε επιχείρηση/οργανισμός που συμμετέχει με εργοδοτούμενο της σε Μονοεπιχειρησιακό Πρόγραμμα Κατάρτισης στο Εξωτερικό υποβάλλει Γραπτή Δήλωση¹⁰ για οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας έλαβε βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, κατά τα τελευταία δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος. Στην περίπτωση ενιαίας επιχείρησης, στη Δήλωση αναφέρεται το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβαν όλες οι οντότητες που συνιστούν την ενιαία επιχείρηση.

Διευκρινίζεται ότι, με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, στον οποίο βασίζεται το Σχέδιο, το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια ενιαία επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των €200.000 σε οποιαδήποτε περίοδο τριών (3) οικονομικών ετών. Το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια ενιαία επιχείρηση που εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των €100.000 σε οποιαδήποτε περίοδο τριών (3) οικονομικών ετών.

Ο όρος «ενιαία επιχείρηση» έχει την έννοια που αναφέρεται στο άρθρο 2, παρ. 2, του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**).

¹⁰ Η Γραπτή Δήλωση υποβάλλεται σύμφωνα με τους περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμούς του 2009 και 2012, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

4. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ

ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΟΣ:

ΔΙΔΑΚΤΡΑ/ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	2.800,0 0
ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ (€):	1.250,0 0
ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	650,00
ΕΞΟΔΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	600,00
ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ (€)	950,00
ΚΑΘΑΡΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΗΜΕΡΕΣ)	5
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ (ΗΜΕΡΕΣ)	6
ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (%)	80%
ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (Υπ.Οικ.) (€) X 60%	150,00
ΑΝΩΤΑΤΟ ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ (€)	3.700,0 0

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ (ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ):

Επιλέξιμες Δαπάνες	Δηλωθείσα Δαπάνη (€)	Αριθμός Ημερών	Μέγιστο Ποσό	Συνολική Δαπάνη (€)	Αποδεκτή Δαπάνη (€)
Δίδακτρα/Δικαίωμα Συμμετοχής	2.800,00			2.800,00	2.800,00
Έξοδα μετάβασης και επιστροφής	650,00			650,00	650,00
Έξοδα διαμονής	600,00	7	150,00	1.050,00	600,00
Κόστος προσωπικού συμμετέχοντα	950,00			950,00	950,00
Σύνολο Αποδεκτών Επιλέξιμων Δαπανών				=	5.000,00
ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	80%	X	5.000,00	=	4.000,00 (α)
ΑΝΩΤΑΤΟ ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ				=	3.700,00 (β)
ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΟΡΗΓΗΜΑ* (ΕΝΙΣΧΥΣΗ)	Μικρότερο ποσό μεταξύ (α) και (β)			=	3.700,00

* Νοούμενου ότι δεν υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπόμενο ποσό που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.

ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

**ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ
ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

Οι Κατευθυντήριες Γραμμές που περιέχονται στο παρόν Παράρτημα αποτελούν βοήθημα για την υποβολή των απαιτούμενων στοιχείων για την εξέταση/αξιολόγηση συγκεκριμένου προγράμματος. Σ' αυτές περιέχονται σχετικές διευκρινίσεις για όλα τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στην αίτηση για έγκριση του προγράμματος. Για μεγιστοποίηση του οφέλους που θα έχει η επιχείρηση/οργανισμός από το πρόγραμμα αυτό, είναι σημαντικό να προηγηθούν οι πιο κάτω ενέργειες:

- (α) Μελέτη της υφιστάμενης κατάστασης εντός της επιχείρησης και ανάλυση των αναγκών κατάρτισης.
- (β) Διερεύνηση των εκπαιδευτικών αναγκών του συμμετέχοντα, σε σχέση με το επίπεδο και το εύρος των δεξιοτήτων που θα πρέπει να αποκτηθούν.
- (γ) Προσδιορισμός του σκοπού και των ειδικών εκπαιδευτικών στόχων του προγράμματος.
- (δ) Επιλογή του συγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό έτσι που να ικανοποιούνται οι διαπιστωθείσες ανάγκες κατάρτισης.
- (ε) Επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας του θέματος του προγράμματος βάσει του εκάστοτε ισχύοντος Θεματολογίου για τα Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό, που καθορίζει η ΑνΑΔ.

Τα διάφορα στοιχεία και πληροφορίες που περιέχονται στην αίτηση θα πρέπει να παρουσιάζουν συνοχή και αλληλοσυμπλήρωση μεταξύ τους. Σε περίπτωση που υπάρχουν αντιφάσεις ή αντικρουόμενα στοιχεία, η ΑνΑΔ δυνατό να απορρίψει την αίτηση.

Για διευκόλυνση της συμπλήρωσης του εντύπου «Αίτηση Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης» [Έντυπο 1 (ΜΕΞ)], η αρίθμηση των στοιχείων που παρατίθενται πιο κάτω ακολουθεί την ίδια αρίθμηση με τα μέρη του εντύπου.

Μέρος Α. Στοιχεία Εργοδότη

Στο Μέρος αυτό παρατίθενται βασικές πληροφορίες του αιτητή εργοδότη για σκοπούς συνεργασίας με την ΑνΑΔ. Πλήρη στοιχεία εργοδότη παρατίθενται μέσω του Εντύπου «Στοιχεία Εργοδότη» [Έντυπο ΣΕ].

Μέρος Β. Στοιχεία υποψηφίου για συμμετοχή στο πρόγραμμα

Αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου για συμμετοχή στο πρόγραμμα: Ονοματεπώνυμο, αριθμός δελτίου ταυτότητας, ημερομηνία πρόσληψης στην επιχείρηση/οργανισμό, επίπεδο εκπαίδευσης, επαγγελματική πείρα (χρόνια) και η θέση του στην επιχείρηση/οργανισμό.

Ο υποψήφιος για συμμετοχή πρέπει να είναι εργοδοτούμενος της αιτήτριας επιχείρησης/οργανισμού και να εργάζεται στην Κύπρο.

Μέρος Γ. Στοιχεία προγράμματος

- 1. Τίτλος προγράμματος:** Αναφέρεται ο ακριβής τίτλος του προγράμματος όπως αυτός καθορίζεται από τον διοργανωτή. Ο τίτλος είναι όσο το δυνατό σύντομος, λιτός και περιεκτικός, προσδιορίζει με σαφήνεια το πρόγραμμα και ανταποκρίνεται στο περιεχόμενό του. Ο τίτλος του προγράμματος πρέπει να είναι μέχρι 70 χαρακτήρες.
- 2. Ημερομηνία έναρξης:** Αναφέρεται η προγραμματιζόμενη ημερομηνία έναρξης της συμμετοχής στο προτεινόμενο πρόγραμμα.
- 3. Ημερομηνία λήξης:** Αναφέρεται η προγραμματιζόμενη ημερομηνία λήξης της συμμετοχής στο προτεινόμενο πρόγραμμα.
- 4. Διάρκεια προγράμματος:** Αναφέρεται η διάρκεια συμμετοχής στο προτεινόμενο πρόγραμμα, σε ημέρες, σύμφωνα με την παράγραφο 1.3(β) του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ III**.
- 5. Διάρκεια παραμονής στο εξωτερικό:** Αναφέρεται η συνολική διάρκεια παραμονής στο εξωτερικό, σε ημέρες, όπως αυτή υπαγορεύεται από τη δομή του προγράμματος (πχ περιλαμβανομένων σαββατοκυριακών σε περίπτωση κατάρτισης πέραν της μίας εβδομάδας και εξαιρουμένων δραστηριοτήτων που δεν μπορούν να θεωρηθούν ως κατάρτιση).
- 6. Ημέρες και ώρες εφαρμογής:** Αναφέρονται οι ακριβείς ημέρες και ώρες κατά τις οποίες θα εφαρμοστεί το πρόγραμμα.
- 7. Τόπος εφαρμογής:** Αναφέρεται η χώρα και η πόλη εφαρμογής του προγράμματος. Στην περίπτωση που μέρος του προγράμματος εφαρμόζεται σε διαφορετική πόλη ή/και χώρα, αυτό πρέπει να δηλώνεται.
- 8. Οργανισμός που εφαρμόζει το πρόγραμμα:** Αναφέρονται τα στοιχεία του Οργανισμού που εφαρμόζει το πρόγραμμα (ονομασία, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεμοιότυπο, ηλεκτρονική διεύθυνση, ιστοσελίδα και κυριότερη δραστηριότητα).

Μέρος Δ. Επιλέξιμες δαπάνες

Στο μέρος αυτό παρατίθενται οι επιλέξιμες δαπάνες που υπολογίζεται να επωμισθεί ο εργοδότης για τη συμμετοχή του εργοδοτούμενου του στο πρόγραμμα.

Λεπτομερής ανάλυση των δαπανών αυτών παρατίθεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I**.

Μέρος Ε. Συνημμένα έγγραφα

- 1. «Στοιχεία Εργοδότη» [Έντυπο ΣΕ]:** Συμπληρώνεται και υποβάλλεται σε περίπτωση που αυτό δεν υποβλήθηκε κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες στο πλαίσιο οποιουδήποτε Σχεδίου της ΑνΑΔ, ή σε περίπτωση που υπάρχει οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία εργοδότη από την προηγούμενη υποβολή του.

2. **«Έντυπο Γραπτής Δήλωσης» [Έντυπο Κ.Ε. 2]** που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012: Στο έντυπο αυτό δηλώνονται τυχόν ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έλαβε ο εργοδότης κατά το τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα έτη. Στην περίπτωση ενιαίας επιχείρησης, στη δήλωση αναφέρεται το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβαν όλες οι οντότητες που συνιστούν την ενιαία επιχείρηση. Υποβάλλεται στις περιπτώσεις που ο εργοδότης συνιστά επιχείρηση και η επιχορήγηση που λαμβάνει συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας.
3. **Ανάγκη κατάρτισης:** Επισυνάπτεται σαφής και λεπτομερής περιγραφή της ανάγκης κατάρτισης της επιχείρησης/οργανισμού και προσδιορίζονται οι λόγοι για τους οποίους επιβάλλεται η συμμετοχή της επιχείρησης/οργανισμού στο πρόγραμμα με τον εργοδοτούμενό της.
4. **Στόχοι προγράμματος:** Επισυνάπτονται οι στόχοι του προγράμματος. Οι στόχοι προσδιορίζουν με σαφήνεια τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται ότι θα αποκτηθούν από τον καταρτιζόμενο με τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα. Οι στόχοι πρέπει να είναι ρεαλιστικοί, κατά το δυνατό μετρήσιμοι, και να υποδεικνύουν τη σύνδεση του προγράμματος με τις εργασίες που θα εκτελεί το άτομο στη θέση που κατέχει στην επιχείρηση/οργανισμό μετά την επιτυχή παρακολούθησή του.
5. **Περιγραφή των καθηκόντων του υποψήφιου για συμμετοχή στο Σχέδιο:** Επισυνάπτεται σύντομη αλλά σαφής περιγραφή των καθηκόντων που ασκεί στην επιχείρηση/οργανισμό ο υποψήφιος για συμμετοχή στο Σχέδιο.
6. **Αναλυτικό πρόγραμμα:** Επισυνάπτεται το αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα που εκδίδει ο οργανισμός στο εξωτερικό που εφαρμόζει το πρόγραμμα κατάρτισης. Το πρόγραμμα πρέπει να παρέχει ικανοποιητική πληροφόρηση αναφορικά με τα θέματα που θα παρακολουθήσει ο συμμετέχων και τη δομή του προγράμματος.

Εκεί όπου χρησιμοποιείται εξειδικευμένη/τεχνική ορολογία ή όπου γίνεται αναφορά σε εξειδικευμένα μηχανήματα, εξοπλισμό, υπηρεσίες ή λογισμικά πακέτα, θα πρέπει ο αιτητής να δίνει σύντομη περιγραφή που να βοηθά στην κατανόηση του κειμένου από τρίτους.

Όλα τα έντυπα που αναφέρονται πιο πάνω παρατίθενται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**. Επίσης, είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

**ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

1 Προϋποθέσεις εξέτασης αίτησης εργοδότη

1.1. Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη

- (α) Δικαιούχοι για να επωφεληθούν από την ενίσχυση είναι επιχειρήσεις/οργανισμοί οι οποίες ασκούν δραστηριότητες σε περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία και είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως εργοδότες.

Σημειώνεται ότι, ο εργοδότης πρέπει να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων. Διευκρινίζεται επίσης ότι, ο εργοδότης δυνατό να αποτελεί επιχείρηση που ασκεί οικονομική δραστηριότητα ή άλλη οντότητα που δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

Περαιτέρω, οι δικαιούχοι εργοδότες μπορούν να δραστηριοποιούνται σε όλους τους τομείς της οικονομίας, εκτός από τις εξαιρέσεις που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) 1407/2013. Εξαιρείται επίσης από την ενίσχυση η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.

- (β) Ο εργοδότης υποβάλλει στην ΑνΑΔ την «Αίτηση Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης» [Έντυπο 1 (ΜΕΞ)], κατάλληλα συμπληρωμένη και υπογραμμένη, η οποία συνοδεύεται από τα ακόλουθα:

- «Στοιχεία Εργοδότη» (Έντυπο ΣΕ): Συμπληρώνεται και υποβάλλεται σε περίπτωση που αυτό δεν υποβλήθηκε κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες στο πλαίσιο οποιουδήποτε Σχεδίου της ΑνΑΔ, ή όταν υπάρχει οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία εργοδότη από την προηγούμενη υποβολή του.
- Γραπτή Δήλωση (Έντυπο Κ.Ε. 2) που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012 (υποβάλλεται από εργοδότες που συνιστούν επιχείρηση και η επιχορήγηση που λαμβάνουν συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας).
- Ανάγκη κατάρτισης.
- Στόχοι προγράμματος.
- Περιγραφή των καθηκόντων του υποψήφιου για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- Αναλυτικό πρόγραμμα από τον οργανωτή του προγράμματος.

Η αίτηση να είναι κατάλληλα συμπληρωμένη και να περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και πληροφορίες με βάση τις Κατευθυντήριες Γραμμές Συμπλήρωσης Αίτησης Μονοεπιχειρησιακού Προγράμματος Κατάρτισης στο

Εξωτερικό (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II**). Η ΑνΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίπτει αιτήσεις που υποβάλλονται με ελλιπή στοιχεία.

- (γ) Η αίτηση να παραληφθεί εμπρόθεσμα. Η αίτηση, για να θεωρηθεί ως εμπρόθεσμη και για να είναι δυνατή η αποδοχή και εξέτασή της, θα πρέπει **να παραληφθεί από την ΑνΑΔ τουλάχιστον τρεις (3) ημερολογιακές εβδομάδες** πριν την προγραμματιζόμενη ημερομηνία έναρξης του προγράμματος¹¹.
- (δ) Ο εργοδότης να καταβάλλει κανονικά το προβλεπόμενο τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για τον εργοδοτούμενό του που προτείνεται για συμμετοχή στο πρόγραμμα.
- (ε) Ο εργοδότης που υποβάλλει την αίτηση να επωμίζεται τεκμηριωμένα τις επιλέξιμες δαπάνες κατάρτισης, έναντι των οποίων αιτείται επιχορήγηση από την ΑνΑΔ.
- (στ) Να μη βρίσκονται σε ισχύ, κατά την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης για έγκριση προγράμματος, διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας με την ΑνΑΔ του εργοδότη ή/και του εργοδοτούμενού του που θα συμμετάσχει στο πρόγραμμα, ή/και των συντελεστών παροχής κατάρτισης που επηρεάζουν τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο Σχέδιο.

1.2. Προϋποθέσεις που αφορούν στον καταρτιζόμενο

- (α) Το προτεινόμενο άτομο για συμμετοχή στο πρόγραμμα να είναι εργοδοτούμενος του αιτητή σε θέση εργασίας στην Κύπρο.

Αυτοτελώς εργαζόμενα άτομα δεν μπορούν να συμμετέχουν ως καταρτιζόμενοι στο Σχέδιο.
- (β) Δεν εγκρίνεται η συμμετοχή του ίδιου εργοδοτούμενου της επιχείρησης/οργανισμού σε πρόγραμμα στο εξωτερικό πέραν της μίας φοράς μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος.
- (γ) Για το ίδιο πρόγραμμα δεν εγκρίνεται η συμμετοχή πέραν του ενός εργοδοτούμενου από τον ίδιο εργοδότη.
- (δ) Δεν εγκρίνεται για συμμετοχή σε πρόγραμμα στο εξωτερικό αν το άτομο που προτείνεται ή άλλος εργοδοτούμενος της επιχείρησης/οργανισμού, έχει παρακολουθήσει προηγουμένως πρόγραμμα στο εξωτερικό με παρόμοιο περιεχόμενο εντός χρονικής περιόδου δύο (2) ετών.

1.3 Προϋποθέσεις που αφορούν στο πρόγραμμα κατάρτισης

- (α) Δεν εγκρίνονται προγράμματα σε περίπτωση που αυτά καλύπτονται από υποτροφία που παρέχεται από άλλο επίσημο φορέα ανεξάρτητα των οικονομικών ή άλλων όρων της υποτροφίας.

¹¹ Διευκρινίζεται ότι η αίτηση θα πρέπει να παραληφθεί το αργότερο την αντίστοιχη ημέρα της ημέρας έναρξης του προγράμματος, τρεις (3) εβδομάδες ενωρίτερα. Για παράδειγμα αν το πρόγραμμα θα αρχίσει ημέρα Τετάρτη, η αίτηση θα πρέπει να παραληφθεί το αργότερο την Τετάρτη, τρεις (3) εβδομάδες ενωρίτερα.

- (β) Η διάρκεια του προτεινόμενου προγράμματος να μην είναι λιγότερη των 2 ημερών ούτε μεγαλύτερη των 60 ημερών. Μια ημέρα κατάρτισης, πρέπει να προνοεί κατ' ελάχιστον 5 ώρες κατάρτισης (αφαιρουμένων διαλειμμάτων). Στον υπολογισμό της διάρκειας δεν περιλαμβάνονται δραστηριότητες που δεν αποτελούν κατάρτιση (π.χ. ξεναγήσεις σε αξιοθέατα, εξετάσεις). Αν δεν συμπληρώνονται 5 ώρες κατάρτισης, τότε υπολογίζεται μισή ημέρα κατάρτισης. Διάρκεια ημερήσιας κατάρτισης λιγότερη των 2½ ωρών δεν λαμβάνεται υπόψη.
- (γ) Να υπάρχει επίσημο αναλυτικό πρόγραμμα από τον διοργανωτή. Δεν εγκρίνονται εξατομικευμένα προγράμματα χωρίς επίσημο πρόγραμμα σε συνεργαζόμενες με τον αιτητή επιχειρήσεις στο εξωτερικό.
- (δ) Δεν εγκρίνεται η συμμετοχή σε συνέδρια τα οποία ως εκ της δομής ή/και του αριθμού συμμετεχόντων δεν συνιστούν προγράμματα κατάρτισης.

1.4 Προϋποθέσεις εξέτασης αίτησης εργοδότη που συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας

Σε περίπτωση που ο εργοδότης συνιστά επιχείρηση και η επιχορήγηση που λαμβάνει συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας, θα πρέπει να πληρούνται οι πιο κάτω πρόσθετες προϋποθέσεις:

- (α) Η επιχείρηση/οργανισμός να υποβάλει Γραπτή Δήλωση¹² [Έντυπο Κ.Ε. 2] για οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας τις οποίες έλαβε βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, κατά τα τελευταία δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος. Στην περίπτωση ενιαίας επιχείρησης, στη Δήλωση να αναφέρεται το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβαν όλες οι οντότητες που συνιστούν την ενιαία επιχείρηση.

Πρόσθετα από ότι αναφέρεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** σχετικά με την υποβολή της Γραπτής Δήλωσης, διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- (i) Για σκοπούς υπολογισμού του ποσού ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβε επιχείρηση κατά την τελευταία τριετία και θα περιλάβει στη γραπτή της δήλωση, διευκρινίζεται ότι οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (όπως και όλες οι κρατικές ενισχύσεις) θεωρούνται ότι χορηγούνται κατά τον χρόνο παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία πραγματικής καταβολής της ενίσχυσης στην επιχείρηση/οργανισμό.
- (ii) Για Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό που εγκρίνει η ΑνΑΔ, ως χρόνος παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης, θεωρείται η ημερομηνία έγκρισης του προγράμματος (ημερομηνία που φέρει η επιστολή της ΑνΑΔ προς την επιχείρηση/οργανισμό για ενημέρωσή της αναφορικά με την έγκριση του προγράμματος).

¹² Η Γραπτή Δήλωση υποβάλλεται σύμφωνα με τους περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμούς του 2009 και 2012, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

- (β) Να μην εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης μετά από προηγούμενη απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με την οποία η ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την κοινή αγορά.

2 Κριτήρια έγκρισης προγράμματος

2.1 Ύπαρξη σχετικής ανάγκης κατάρτισης

Η ύπαρξη συγκεκριμένης ανάγκης κατάρτισης μέσα στην επιχείρηση/οργανισμό, η οποία να είναι άμεσα συνδεδεμένη με την εργασία και την καταλληλότητα του προτεινόμενου ατόμου να παρακολουθήσει το πρόγραμμα.

2.2 Αδυναμία κατάρτισης στην Κύπρο

Η ανάγκη κατάρτισης δεν μπορεί να καλυφθεί στην Κύπρο, λόγω μη δυνατότητας προσφοράς αντίστοιχου προγράμματος στην Κύπρο.

Κατά την εξέταση της αίτησης, λαμβάνεται υπόψη και η δυνατότητα υλοποίησης του προγράμματος στην Κύπρο με μετάκληση εκπαιδευτή από το εξωτερικό σε συσχετισμό με το κόστος για τον εργοδότη και την επιχορήγηση της ΑνΑΔ ή/και της δυνατότητας κατάρτισης με αυτό τον τρόπο περισσότερων ατόμων/εργοδοτούμενων του.

2.3 Θεματολόγιο του Σχεδίου

Το θέμα του προτεινόμενου προγράμματος πρέπει να εμπίπτει στο Θεματολόγιο το οποίο έχει καθοριστεί από την ΑνΑΔ για τα Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό και να μην περιλαμβάνεται στα θέματα που δεν εγκρίνονται. Το Θεματολόγιο για τα Μονοεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης στο Εξωτερικό, βρίσκεται στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

2.4 Καταλληλότητα του προγράμματος

Σύμφωνα με τα στοιχεία που περιέχονται στην αίτηση, το πρόγραμμα, μαζί με όλες τις σχετικές διευθετήσεις για εφαρμογή του, πρέπει να προσφέρεται για την αποτελεσματική ικανοποίηση της ανάγκης κατάρτισης της επιχείρησης/οργανισμού στην οποία στοχεύει. Ιδιαίτερα εξετάζεται κατά πόσον υπάρχει συνάφεια μεταξύ της ανάγκης και των στόχων κατάρτισης, από τη μια, και μεταξύ των στόχων κατάρτισης και του αναλυτικού προγράμματος, από την άλλη.

2.5 Καταλληλότητα υποψήφιου για συμμετοχή στο πρόγραμμα

Ο υποψήφιος για συμμετοχή στο πρόγραμμα πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη μόρφωση, επαγγελματική πείρα και θέση/καθήκοντα, για αποτελεσματική παρακολούθηση της κατάρτισης και αξιοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων στην επιχείρηση/οργανισμό.

2.6 Τήρηση ανώτατου ορίου ενισχύσεων που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013

Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας για επιχορήγηση του προγράμματος να μην οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ.1407/2013 και να τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον ίδιο Κανονισμό.

2.7 Δυνατότητα επιχορήγησης του προγράμματος

Να υπάρχει η δυνατότητα επιχορήγησης του προγράμματος από την ΑνΑΔ στη βάση των δεδομένων του προϋπολογισμού του Σχεδίου.

Όλα τα έντυπα που αναφέρονται πιο πάνω παρατίθενται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**. Επίσης, είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

ΜΟΝΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ

Για να καταστεί δυνατή η καταβολή χορηγήματος για την εφαρμογή Μονοεπιχειρησιακού Προγράμματος Κατάρτισης στο Εξωτερικό, θα πρέπει να πληρούνται οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

1. Παραλαβή από την ΑνΑΔ, **το αργότερο μέσα σε έξι (6) ημερολογιακούς μήνες από την τελευταία ημέρα του μήνα μέσα στον οποίο έληξε το πρόγραμμα**, κατάλληλα συμπληρωμένων και υπογραμμένων όλων των απαιτούμενων εντύπων, αποδεικτικών στοιχείων και δικαιολογητικών. Σε περίπτωση που η τελευταία ημέρα παραλαβής είναι αργία, τότε ως τελευταία ημέρα παραλαβής ορίζεται η αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα.

Έγγραφα που θα παραλαμβάνονται πέραν της πιο πάνω χρονικής περιόδου, δεν θα γίνονται αποδεκτά για σκοπούς επιχορήγησης. Επισημαίνεται ότι στον καθορισμό της προθεσμίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία παραλαβής των εγγράφων στα γραφεία της ΑνΑΔ και όχι η ημερομηνία αποστολής τους.

Τα απαιτούμενα έντυπα και αποδεικτικά στοιχεία τα οποία πρέπει να αποσταλούν από την επιχείρηση/οργανισμό στην ΑνΑΔ, είναι τα ακόλουθα:

- (α) **“Αίτηση Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος”** [Έντυπο 2 (ΜΕΞ)] σε πρωτότυπο.
- (β) Αντίγραφο του **Πιστοποιητικού Κατάρτισης** ή της **Βεβαίωσης Παρακολούθησης** από τον διοργανωτή του προγράμματος.
- (γ) **Βιβλιάριο Κατάρτισης (Training Programme Record)** [Form 3 (GEN)], στις περιπτώσεις που έχει ζητηθεί, σε πρωτότυπο, κατάλληλα συμπληρωμένο και υπογραμμένο από τον συμμετέχοντα και τον εκπαιδευτή.
- (δ) Αντίγραφο του **αεροπορικού εισιτηρίου** από και προς τον τελικό προορισμό (πόλη) εφαρμογής του προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής μορφής) και **εισιτηρίου τρένου/λεωφορείου** από το αεροδρόμιο στο ξενοδοχείο διαμονής ή απευθείας στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος, ανάλογα με την περίπτωση και το αντίστροφο.
- (ε) Αντίγραφο της **κάρτας επιβίβασης** (boarding card).
- (στ) Αντίγραφο του **τιμολογίου και της απόδειξης πληρωμής των διδάκτρων/δικαιώματος συμμετοχής** (γίνονται δεκτά χρεωστική σημείωση τράπεζας για αγορά συναλλάγματος, έμβασμα τράπεζας, πληρωμή με πιστωτική/χρεωστική κάρτα της επιχείρησης/οργανισμού).

Τονίζεται ότι δεν είναι αποδεκτές πληρωμές που γίνονται απευθείας σε μετρητά (cash) ή έναντι άλλων υπηρεσιών/προμηθειών ή με αντισταθμιστικό εμπόριο (barter trade) ή με εικονικά νομίσματα.

- (ζ) Αντίγραφο του τιμολογίου και της απόδειξης πληρωμής των αεροπορικών ναύλων, καθώς και των άλλων αποδεκτών εξόδων μετακίνησης από και προς τον τελικό προορισμό εφαρμογής του προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής μορφής).
- (η) Αντίγραφο της απόδειξης πληρωμής των εξόδων διαμονής σε ξενοδοχείο.
- (θ) Αντίγραφο του λογαριασμού αναχώρησης από το ξενοδοχείο (checkout bill).
- (ι) Αντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού της επιχείρησης/οργανισμού στον οποίο φαίνεται η εξαργύρωση των επιταγών που εκδόθηκαν ή των σχετικών τραπεζικών εμβασμάτων, για πληρωμή δαπανών του προγράμματος.
- (ια) Αντίγραφο του δελτίου μισθοδοσίας/αποδοχών (pay slip) του καταρτιζόμενου στο οποίο φαίνονται και οι εισφορές εργοδότη, για τον μήνα μέσα στον οποίο ολοκληρώθηκε το πρόγραμμα.
- (ιβ) Αντίγραφο της Κατάστασης Αποδοχών και Εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μαζί με τη σχετική απόδειξη πληρωμής τους, για τον μήνα μέσα στον οποίο ολοκληρώθηκε το πρόγραμμα, ή σχετική βεβαίωση από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Σημειώνεται ότι, η «Αίτηση Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος» [Έντυπο 2 (ΜΕΞ)] και το Βιβλιάριο Κατάρτισης (Training Programme Record) [Form 3 (GEN)], υποβάλλονται σε πρωτότυπο (δεν γίνονται αποδεκτά με τηλεομοιοτύπο ή σε φωτοαντίγραφο).

Τονίζεται ότι τα αποδεικτικά στοιχεία που υποβάλλονται, πρέπει να τεκμηριώνουν ότι ο αιτητής-εργοδότης έχει ο ίδιος επωμισθεί (πληρώσει) τις επιλέξιμες δαπάνες. Δεν θα γίνεται αποδεκτή για σκοπούς επιχορήγησης, πληρωμή οφειλόμενου ποσού από την επιχείρηση/οργανισμό μετά την παραλαβή της «Αίτησης Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος».

2. Η επιχείρηση/οργανισμός κατέβαλλε κανονικά το προβλεπόμενο τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τον εργοδοτούμενο που συμμετείχε στο πρόγραμμα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Επιτυχής εφαρμογή του προγράμματος σύμφωνα με την εγκριθείσα προδιαγραφή.
4. Επιτυχής συμπλήρωση του προγράμματος από τον συμμετέχοντα, πιστοποιημένη από τον διοργανωτή με πιστοποιητικό κατάρτισης ή άλλη γραπτή βεβαίωση. Ο συμμετέχοντας θα πρέπει να έχει παρακολουθήσει το πρόγραμμα ανελλιπώς.

Σε περίπτωση που για σοβαρούς λόγους η διάρκεια συμμετοχής του καταρτιζόμενου στο πρόγραμμα είναι μικρότερη από την εγκριθείσα διάρκεια του προγράμματος, η ΑνΑΔ ακολουθεί την πιο κάτω διαδικασία:

- (α) Εάν η τελική διάρκεια συμμετοχής στο πρόγραμμα ήταν μικρότερη των δύο (2) ημερών, το πρόγραμμα δεν επιχορηγείται.
- (β) Εάν η απώλεια συμμετοχής είναι μικρότερη ή ίση με το 25% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος και τα δεδομένα που οδήγησαν στην ελλιπή συμμετοχή του καταρτιζόμενου ήταν άγνωστα στον αιτητή-εργοδότη πριν την αναχώρηση του εργοδοτούμενου του στο εξωτερικό, τότε η ΑνΑΔ εξετάζει το ενδεχόμενο επιχορήγησης του προγράμματος με βάση την πραγματική μειωμένη διάρκεια συμμετοχής. Εάν η απώλεια συμμετοχής είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος, τότε το πρόγραμμα δεν επιχορηγείται.
- (γ) Εάν τα δεδομένα που οδήγησαν στην ελλιπή συμμετοχή του καταρτιζόμενου ήταν γνωστά στον αιτητή-εργοδότη πριν την αναχώρηση του εργοδοτούμενου του στο εξωτερικό και η απώλεια συμμετοχής ήταν μικρότερη ή ίση με το 15% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος, τότε η ΑνΑΔ εξετάζει το ενδεχόμενο επιχορήγησης του προγράμματος με βάση την πραγματική (μειωμένη) διάρκεια συμμετοχής. Εάν η απώλεια συμμετοχής ήταν μεγαλύτερη του 15% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος, τότε το πρόγραμμα δεν επιχορηγείται.

Επισημαίνεται ότι, η επιχείρηση/οργανισμός θα πρέπει πρώτα να επωμιστεί τις δαπάνες και μετά να αιτηθεί επιχορήγηση από την ΑνΑΔ. Δεν είναι, δηλαδή, αποδεκτή η υποβολή αίτησης για καταβολή χορηγήματος και η πληρωμή των σχετικών δαπανών (όλων ή ορισμένων) σε κατοπινό στάδιο ή με μεταχρονολογημένες επιταγές. Η ΑνΑΔ δίνει περιθώριο έξι (6) μήνες από την ολοκλήρωση ενός προγράμματος για υποβολή της αίτησης για καταβολή χορηγήματος, ούτως ώστε να υπάρχει ικανοποιητικός χρόνος στη διάθεση της επιχείρησης/οργανισμού για να διευθετήσει όλες τις πληρωμές που αφορούν στις επιλέξιμες δαπάνες και κατόπιν να συμπληρώσει και υποβάλει την αίτηση για καταβολή χορηγήματος μαζί με όλα τα αναγκαία παραστατικά.

Όλα τα έντυπα που αναφέρονται πιο πάνω παρατίθενται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**. Επίσης, είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ, στη διεύθυνση www.anad.org.cy.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 18ης Δεκεμβρίου 2013

**σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης
για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας**

(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ,

Έχοντας υπόψη τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και ιδίως το άρθρο 108 παράγραφος 4, Έχοντας υπόψη τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 994/98 του Συμβουλίου, της 7ης Μαΐου 1998, για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ορισμένες κατηγορίες οριζόντιων κρατικών ενισχύσεων⁽¹⁾,

Μετά από δημοσίευση σχεδίου του παρόντος κανονισμού⁽²⁾,

Κατόπιν διαβουλεύσεων με τη συμβουλευτική επιτροπή για τις κρατικές ενισχύσεις,

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

- (1) Η κρατική χρηματοδότηση που πληροί τα κριτήρια του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης συνιστά κρατική ενίσχυση και απαιτείται η κοινοποίησή της στην Επιτροπή δυνάμει του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης. Ωστόσο, βάσει του άρθρου 109 της Συνθήκης, το Συμβούλιο μπορεί να καθορίσει κατηγορίες ενισχύσεων οι οποίες απαλλάσσονται από την εν λόγω υποχρέωση κοινοποίησης. Σύμφωνα με το άρθρο 108 παράγραφος 4 της Συνθήκης, η Επιτροπή μπορεί να εκδίδει κανονισμούς σχετικά με τις εν λόγω κατηγορίες κρατικών ενισχύσεων. Δυνάμει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 994/98, το Συμβούλιο αποφάσισε, σύμφωνα με το άρθρο 109 της Συνθήκης, ότι οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας θα μπορούσαν να αποτελούν μια τέτοια κατηγορία. Σε αυτή τη βάση, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, εφόσον είναι ενισχύσεις που χορηγούνται σε μια ενιαία επιχείρηση κατά τη διάρκεια μιας δεδομένης χρονικής περιόδου και δεν υπερβαίνουν ένα καθορισμένο ποσό, θεωρούνται ότι δεν πληρούν όλα τα κριτήρια που προβλέπονται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης και, συνεπώς, δεν υπόκεινται στη διαδικασία κοινοποίησης.
- (2) Η Επιτροπή έχει διευκρινίσει σε πλήθος αποφάσεων τον ορισμό της ενίσχυσης κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης. Η Επιτροπή έχει επίσης αποσαφηνίσει την πολιτική της όσον αφορά το ανώτατο όριο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, κάτω από το οποίο το άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης μπορεί να θεωρηθεί ότι δεν εφαρμόζεται, αρχικά στην ανακοίνωσή της σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις ήσσονος σημασίας⁽³⁾ και, στη συνέχεια, στους κανονισμούς (ΕΚ) αριθ. 69/2001 της Επιτροπής⁽⁴⁾ και (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 της Επιτροπής⁽⁵⁾. Με βάση την πείρα που αποκτήθηκε κατά την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1998/2006, είναι σκόπιμη η αναθεώρηση ορισμένων προϋποθέσεων που προβλέπονται σε αυτόν τον κανονισμό και η αντικατάστασή του.
- (3) Θεωρείται σκόπιμο να διατηρηθεί το ανώτατο όριο των 200 000 ευρώ ως το ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που μπορεί να λάβει μια μεμονωμένη επιχείρηση ανά κράτος μέλος κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε περιόδου τριών ετών. Το ανώτατο αυτό όριο εξακολουθεί να είναι απαραίτητο για να εξασφαλιστεί ότι κάθε μέτρο που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού μπορεί να θεωρείται ότι δεν επηρεάζει τις συναλλαγές μεταξύ των κρατών μελών και δεν νοθεύει ούτε απειλεί να νοθεύσει τον ανταγωνισμό.

⁽¹⁾ ΕΕ L 142 της 14.5.1998, σ. 1.

⁽²⁾ ΕΕ C 229 της 8.8.2013, σ. 1.

⁽³⁾ Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με τις ενισχύσεις de minimis (ΕΕ C 68 της 6.3.1996, σ. 9).

⁽⁴⁾ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 69/2001 της Επιτροπής, της 12ης Ιανουαρίου 2001, για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (ΕΕ L 10 της 13.1.2001, σ. 30).

⁽⁵⁾ ΕΕ L 142 της 14.5.1998, σ. 1. Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 της Επιτροπής, της 15ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (ΕΕ L 379 της 28.12.2006, σ. 5).

- (4) Για τους σκοπούς των κανόνων ανταγωνισμού που προβλέπονται στη Συνθήκη, επιχείρηση είναι κάθε οντότητα που ασκεί οικονομική δραστηριότητα, ανεξαρτήτως του νομικού καθεστώτος της και του τρόπου με τον οποίο χρηματοδοτείται⁽⁶⁾. Το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης έχει αποφανθεί ότι όλες οι οντότητες οι οποίες ελέγχονται (σε νομική βάση ή de facto) από την ίδια οντότητα θα πρέπει να θεωρούνται ότι συνιστούν ενιαία επιχείρηση⁽⁷⁾. Για λόγους ασφάλειας δικαίου και για να μειωθεί ο διοικητικός φόρτος, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να προβλέπει εξαντλητικό κατάλογο σαφών κριτηρίων βάσει των οποίων θα προσδιορίζεται πότε οι δύο ή περισσότερες επιχειρήσεις που βρίσκονται στο ίδιο κράτος μέλος θεωρούνται ότι συνιστούν ενιαία επιχείρηση. Η Επιτροπή επέλεξε από τα καθιερωμένα κριτήρια που προσδιορίζουν τις «συνδεδεμένες επιχειρήσεις» στον ορισμό των μικρομεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) που περιλαμβάνεται στη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής⁽⁸⁾ και στο παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 800/2008 της Επιτροπής⁽⁹⁾ τα κριτήρια εκείνα που είναι κατάλληλα για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού. Τα κριτήρια αυτά είναι ήδη γνωστά στις δημόσιες αρχές και θα πρέπει να εφαρμόζονται, λαμβανομένου υπόψη του πεδίου εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, τόσο στις ΜΜΕ όσο και στις μεγάλες επιχειρήσεις. Τα κριτήρια αυτά θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι μια ομάδα συνδεδεμένων επιχειρήσεων θεωρείται ενιαία επιχείρηση για την εφαρμογή του κανόνα για τις κρατικές ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, αλλά ότι οι επιχειρήσεις που δεν έχουν καμία άλλη σχέση μεταξύ τους εκτός από το γεγονός ότι και οι δύο έχουν άμεση σχέση με τον ίδιο δημόσιο φορέα ή φορείς δεν αντιμετωπίζονται ως συνδεδεμένες μεταξύ τους. Συνεπώς, λαμβάνεται υπόψη η ιδιαίτερη κατάσταση των επιχειρήσεων που ελέγχονται από τον ίδιο δημόσιο φορέα ή φορείς, που ενδέχεται να έχουν ανεξάρτητη εξουσία λήψης αποφάσεων.
- (5) Προκειμένου να λαμβάνεται υπόψη το μικρό μέσο μέγεθος των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στον τομέα των οδικών εμπορευματικών μεταφορών, είναι σκόπιμο να διατηρηθεί το ανώτατο όριο των 100 000 ευρώ για επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων. Οι ολοκληρωμένες υπηρεσίες, στο πλαίσιο των οποίων η συνιστώσα της μεταφοράς αποτελεί ένα στοιχείο μεταξύ διαφόρων άλλων, όπως οι υπηρεσίες μετακόμισης, οι ταχυδρομικές και ταχυμεταφορικές υπηρεσίες ή οι υπηρεσίες αποκομιδής και επεξεργασίας απορριμμάτων, δεν πρέπει να θεωρούνται ως υπηρεσίες μεταφοράς. Λόγω της πλεονάζουσας δυναμικότητας όσον αφορά τις οδικές εμπορευματικές μεταφορές και των στόχων της πολιτικής μεταφορών όσον αφορά την οδική συμφόρηση και τις εμπορευματικές μεταφορές, οι ενισχύσεις για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών από επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων, πρέπει να αποκλειστούν από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού. Ενόψει της ανάπτυξης των οδικών επιβατικών μεταφορών, δεν ενδείκνυται πλέον η εφαρμογή χαμηλότερου ανώτατου ορίου στον συγκεκριμένο κλάδο.
- (6) Λαμβανομένων υπόψη των ειδικών κανόνων που ισχύουν στους τομείς της πρωτογενούς παραγωγής γεωργικών προϊόντων, της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας και του ενδεχομένου να πληρούνται παρά ταύτα τα κριτήρια του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης στην περίπτωση ενισχύσεων των οποίων το ποσό είναι μικρότερο από το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον παρόντα κανονισμό, είναι σκόπιμο να εξαιρεθούν οι τομείς αυτοί από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού.
- (7) Λαμβάνοντας υπόψη τις ομοιότητες μεταξύ της μεταποίησης και εμπορίας γεωργικών και μη γεωργικών προϊόντων, ο παρών κανονισμός είναι σκόπιμο να καλύπτει και τη μεταποίηση και εμπορία γεωργικών προϊόντων, εφόσον πληρούνται ορισμένες προϋποθέσεις. Εν προκειμένω, ούτε οι δραστηριότητες στη γεωργική εκμετάλλευση οι οποίες είναι απαραίτητες προκειμένου να προετοιμαστεί το προϊόν για την πρώτη πώληση, όπως π.χ. συγκομιδή, κοπή και αλώνισμα των σιτηρών ή η συσκευασία αυγών, ούτε η πρώτη πώληση προς μεταπωλητές ή προς μεταποιητικές επιχειρήσεις πρέπει να λογίζονται ως μεταποίηση ή εμπορία.
- (8) Το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης έχει αποφανθεί ότι, αφ' ης στιγμής η Ένωση έχει θεσπίσει νομοθεσία για τη συγκρότηση κοινής οργάνωσης της αγοράς σε έναν συγκεκριμένο γεωργικό τομέα, τα κράτη μέλη είναι υποχρεωμένα να απέχουν από τη λήψη οιαδήποτε μέτρου θα μπορούσε να υπονομεύσει ή να εισαγάγει εξαιρέσεις στην κοινή οργάνωση της αγοράς⁽¹⁰⁾. Για τον λόγο αυτό, είναι σκόπιμο να μην υπάγονται στον παρόντα κανονισμό ενισχύσεις των οποίων το ποσό καθορίζεται με βάση την τιμή ή την

⁽⁶⁾ Υπόθεση C-222/04 Ministero dell'Economia e delle Finanze κατά Cassa di Risparmio di Firenze SpA et al., Συλλογή 2006, σ. I-289.

⁽⁷⁾ Υπόθεση C-382/99 Κάτω Χώρες κατά Επιτροπής, Συλλογή 2002, σ. I-5163.

⁽⁸⁾ Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36).

⁽⁹⁾ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 800/2008 της Επιτροπής, της 6ης Αυγούστου 2008, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης (ΕΕ L 214 της 9.8.2008, σ. 3).

⁽¹⁰⁾ Υπόθεση C-456/00 Γαλλία κατά Επιτροπής, Συλλογή 2002, σ. I-11949.

ποσότητα προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά. Ούτε θα πρέπει να υπάγονται στον κανονισμό περιπτώσεις ενισχύσεων οι οποίες συνοδεύονται από την υποχρέωση απόδοσης ενός μέρους της ενίσχυσης σε πρωτογενείς παραγωγούς.

- (9) Ο παρών κανονισμός δεν θα πρέπει να εφαρμόζεται στις εξαγωγικές ενισχύσεις ή σε ενισχύσεις εξαρτώμενες από τη χρήση εγχώριων αντί εισαγόμενων προϊόντων. Ειδικότερα, δεν πρέπει να εφαρμόζεται σε ενισχύσεις για τη χρηματοδότηση της δημιουργίας και λειτουργίας δικτύου διανομής σε άλλα κράτη μέλη ή τρίτες χώρες. Οι ενισχύσεις για την κάλυψη του κόστους συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις ή μελετών ή συμβουλευτικών υπηρεσιών απαραίτητων για τη διάθεση νέου ή ήδη υπάρχοντος προϊόντος σε νέα αγορά άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας δεν συνιστούν κανονικά εξαγωγικές ενισχύσεις.
- (10) Η τριετής περίοδος που πρέπει να λαμβάνεται υπόψη για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού θα πρέπει να εκτιμάται σε κυλιόμενη βάση, ούτως ώστε, για κάθε νέα χορήγηση ενίσχυσης ή σσονος σημασίας, να είναι απαραίτητο να συνυπολογίζεται το συνολικό ποσό ενισχύσεων ή σσονος σημασίας που χορηγούνται κατά τη διάρκεια του εκάστοτε οικονομικού έτους, καθώς και κατά τη διάρκεια των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών.
- (11) Στις περιπτώσεις στις οποίες μια επιχείρηση δραστηριοποιείται σε τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού και δραστηριοποιείται επίσης σε άλλους τομείς ή ασκεί άλλες δραστηριότητες, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να εφαρμόζεται στους εν λόγω άλλους τομείς ή δραστηριότητες, με την προϋπόθεση ότι το οικείο κράτος μέλος διασφαλίζει, με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους εξαιρούμενους τομείς δεν τυγχάνουν ενισχύσεων ή σσονος σημασίας. Η ίδια αρχή θα πρέπει να εφαρμόζεται στις περιπτώσεις στις οποίες μια επιχείρηση δραστηριοποιείται σε τομείς στους οποίους ισχύουν χαμηλότερα ανώτατα όρια για τις ενισχύσεις ή σσονος σημασίας. Εάν δεν μπορεί να εξασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες σε τομείς στους οποίους ισχύουν χαμηλότερα ανώτατα όρια για τις ενισχύσεις ή σσονος σημασίας τυγχάνουν ενισχύσεων ή σσονος σημασίας μόνο μέχρι τα εν λόγω χαμηλότερα ανώτατα όρια, θα πρέπει να εφαρμόζεται το χαμηλότερο ανώτατο όριο σε όλες τις δραστηριότητες της επιχείρησης.
- (12) Ο παρών κανονισμός θα πρέπει να θεσπίσει κανόνες που θα εξασφαλίζουν ότι δεν είναι δυνατόν να παρακαμφθούν οι ανώτατες εντάσεις ενισχύσεων που προβλέπονται από ειδικούς κανονισμούς ή αποφάσεις της Επιτροπής. Θα πρέπει επίσης να προβλέπει σαφείς και ευεφάρμοστους κανόνες περί σώρευσης.
- (13) Ο παρών κανονισμός δεν αποκλείει το ενδεχόμενο ένα μέτρο να θεωρείται ότι δεν συνιστά κρατική ενίσχυση κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για λόγους διαφορετικούς από αυτούς που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό, για παράδειγμα επειδή το μέτρο είναι σύμφωνο με την αρχή του φορέα σε οικονομία αγοράς, ή επειδή το μέτρο δεν προβλέπει μεταφορά κρατικών πόρων. Ειδικότερα, η χρηματοδότηση της Ένωσης, η διαχείριση της οποίας γίνεται σε κεντρικό επίπεδο από την Επιτροπή και η οποία δεν τελεί υπό τον άμεσο ή έμμεσο έλεγχο του κράτους μέλους, δεν συνιστά κρατική ενίσχυση και δεν θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον υπάρχει συμμόρφωση με το σχετικό ανώτατο όριο.
- (14) Για λόγους διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης και αποτελεσματικής παρακολούθησης, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να εφαρμόζεται μόνο στις ενισχύσεις ή σσονος σημασίας για τις οποίες είναι δυνατό να υπολογιστεί εκ των προτέρων με ακρίβεια το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης χωρίς να είναι αναγκαία εκτίμηση κινδύνου («διαφανείς ενισχύσεις»). Ακριβής υπολογισμός είναι δυνατός, παραδείγματος χάρη, για επιχορηγήσεις, επιδοτήσεις επιτοκίου και φοροαπαλλαγές που υπόκεινται σε οροφή ή άλλα μέσα που προβλέπουν οροφή με την οποία διασφαλίζεται ότι δεν γίνεται υπέρβαση του σχετικού ανώτατου ορίου. Η πρόβλεψη οροφής σημαίνει ότι εφόσον το ακριβές ποσό της ενίσχυσης δεν είναι γνωστό, τουλάχιστον μέχρι εκείνη τη στιγμή, το κράτος μέλος πρέπει να υποθέσει ότι το ποσό ισούται με την οροφή, προκειμένου να εξασφαλίσει ότι διάφορα μέτρα ενίσχυσης λαμβανόμενα από κοινού δεν υπερβαίνουν το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον παρόντα κανονισμό και να εφαρμόσει τους κανόνες σώρευσης.
- (15) Για λόγους διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης και ορθής εφαρμογής του ανώτατου ορίου για τις ενισχύσεις ή σσονος σημασίας, είναι σκόπιμο όλα τα κράτη μέλη να εφαρμόζουν την ίδια μέθοδο υπολογισμού. Για να διευκολυνθεί ο υπολογισμός αυτός, τα ποσά των ενισχύσεων που δεν έχουν μορφή επιχορήγησης σε μετρητά θα πρέπει να μετατρέπονται σε ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης. Ο υπολογισμός του ακαθάριστου ισοδύναμου επιχορήγησης για διαφανείς μορφές ενίσχυσης με εξαίρεση τις επιχορηγήσεις, και για ενισχύσεις που είναι καταβλητέες σε περισσότερες δόσεις προϋποθέτει τη χρήση των επιτοκίων της αγοράς τα οποία ισχύουν κατά τον χρόνο χορήγησης της εκάστοτε ενίσχυσης. Με σκοπό την ομοιόμορφη, διαφανή και απλή εφαρμογή των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, τα εφαρμοστέα επιτόκια της αγοράς για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού θα πρέπει να είναι τα επιτόκια αναφοράς, όπως καθορίζονται στην ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την αναθεώρηση της μεθόδου καθορισμού των επιτοκίων

αναφοράς και προεξόφλησης⁽¹¹⁾.

- (16) Οι ενισχύσεις υπό μορφή δανείου, συμπεριλαμβανομένων των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας για χρηματοδότηση υψηλού κινδύνου υπό μορφή δανείων, θα πρέπει να θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας εφόσον το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης έχει υπολογιστεί με βάση τα επιτόκια της αγοράς που ισχύουν κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης. Προκειμένου να απλουστευτεί η εξέταση των μικρών δανείων περιορισμένης διάρκειας, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να προβλέπει σαφή κανόνα που να εφαρμόζεται εύκολα και να λαμβάνει υπόψη τόσο το ποσό του δανείου όσο και τη διάρκειά του. Με βάση την πείρα που έχει αποκτήσει η Επιτροπή, το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης των δανείων τα οποία εξασφαλίζονται με ασφάλειες που καλύπτουν τουλάχιστον το 50 % του δανείου και που δεν υπερβαίνουν είτε το ποσό του 1 000 000 ευρώ και διάρκεια πέντε ετών, είτε το ποσό των 500 000 ευρώ και διάρκεια δέκα ετών, μπορεί να θεωρηθεί ότι δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. Λόγω των δυσχερειών που σχετίζονται με τον προσδιορισμό του ακαθάριστου ισοδυναμίου επιχορήγησης ενισχύσεων οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που ενδέχεται να μην είναι σε θέση να αποπληρώσουν το δάνειο, ο ανωτέρω κανόνας είναι σκόπιμο να μην εφαρμόζεται σε τέτοιου είδους επιχειρήσεις.
- (17) Οι ενισχύσεις που συνίστανται σε εισφορά κεφαλαίου δεν θα πρέπει να θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, εκτός αν το συνολικό ποσό της κρατικής εισφοράς κεφαλαίου δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. Οι ενισχύσεις που συνίστανται σε μέτρα χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου με τη μορφή επενδύσεων μετοχικού ή οιονεί μετοχικού κεφαλαίου, όπως αναφέρεται στις κατευθυντήριες γραμμές για τη χρηματοδότηση υψηλού κινδύνου⁽¹²⁾, δεν πρέπει να θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, εκτός εάν το οικείο μέτρο παρέχει κεφάλαια που δεν υπερβαίνουν το ανώτατο όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.
- (18) Οι ενισχύσεις που συνίστανται σε εγγυήσεις, συμπεριλαμβανομένων των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας για χρηματοδότηση υψηλού κινδύνου υπό μορφή εγγυήσεων, θα πρέπει να θεωρούνται διαφανείς εάν το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης έχει υπολογιστεί με βάση τις προμήθειες ασφαλούς λιμένα που καθορίζονται σε ανακοίνωση της Επιτροπής για το αντίστοιχο είδος της σχετικής επιχείρησης⁽¹³⁾. Προκειμένου να απλουστευτεί η εξέταση των εγγυήσεων μικρής διάρκειας για την εξασφάλιση σχετικά μικρού δανείου σε ποσοστό μέχρι 80 %, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να προβλέπει σαφή κανόνα που να εφαρμόζεται εύκολα και να λαμβάνει υπόψη τόσο το ποσό του υποκείμενου δανείου όσο και τη διάρκεια της εγγύησης. Αυτός ο κανόνας δεν θα πρέπει να ισχύει για εγγυήσεις επί υποκείμενων πράξεων που δεν αποτελούν δάνειο, όπως είναι οι εγγυήσεις για συναλλαγές με αντικείμενο μετοχικό κεφάλαιο. Όταν η εγγύηση δεν υπερβαίνει το 80 % του υποκείμενου δανείου, το καλυπτόμενο από την εγγύηση ποσό δεν υπερβαίνει το 1 500 000 ευρώ και η διάρκεια της εγγύησης δεν υπερβαίνει τα πέντε έτη, το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης της εγγύησης μπορεί να θεωρηθεί ότι δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. Το ίδιο ισχύει όταν η εγγύηση δεν υπερβαίνει το 80 % του υποκείμενου δανείου, το καλυπτόμενο από την εγγύηση ποσό δεν υπερβαίνει τις 750 000 ευρώ και η διάρκεια της εγγύησης δεν υπερβαίνει τα δέκα έτη. Επιπλέον, τα κράτη μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν μέθοδο υπολογισμού του ακαθάριστου ισοδυναμίου επιχορήγησης των εγγυήσεων, η οποία έχει κοινοποιηθεί στην Επιτροπή δύναμι άλλου κανονισμού της Επιτροπής του τομέα των κρατικών ενισχύσεων που ισχύει κατά το χρόνο της κοινοποίησης και έχει εγκριθεί από την Επιτροπή ως σύμφωνη με την ανακοίνωση περί εγγυήσεων ή άλλη μεταγενέστερη σχετική ανακοίνωση, υπό την προϋπόθεση ότι η συγκεκριμένη μέθοδος περιλαμβάνει ρητή πρόβλεψη για το είδος της εγγύησης και το είδος της συγκεκριμένης υποκείμενης πράξης για την οποία πρόκειται, στο πλαίσιο της εφαρμογής του παρόντος κανονισμού. Λόγω των δυσχερειών που σχετίζονται με τον προσδιορισμό του ακαθάριστου ισοδυναμίου επιχορήγησης ενισχύσεων οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που ενδέχεται να μην είναι σε θέση να αποπληρώσουν το δάνειο, ο ανωτέρω κανόνας είναι σκόπιμο να μην εφαρμόζεται σε τέτοιου είδους επιχειρήσεις.
- (19) Όταν καθεστώς ενισχύσεων ήσσονος σημασίας εφαρμόζεται μέσω ενδιάμεσων χρηματοπιστωτικών οργανισμών, θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι οι τελευταίοι δεν λαμβάνουν καμία κρατική ενίσχυση. Ο στόχος αυτός μπορεί να επιτευχθεί, για παράδειγμα, με την υποχρέωση των ενδιάμεσων χρηματοπιστωτικών οργανισμών που επωφελούνται από κρατική εγγύηση να καταβάλλουν προμήθεια

⁽¹¹⁾ Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την αναθεώρηση της μεθόδου καθορισμού των επιτοκίων αναφοράς και προεξόφλησης (EE C 14 της 19.1.2008, σ. 6).

⁽¹²⁾ Κοινοτικές κατευθυντήριες γραμμές για τις κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται για την προώθηση των επενδύσεων επιχειρηματικών κεφαλαίων σε μικρομεσαίες επιχειρήσεις (EE C 194 της 18.8.2006, σ. 2).

⁽¹³⁾ Παραδείγματος χάρι, ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις κρατικές ενισχύσεις με τη μορφή εγγυήσεων (EE C 155 της 20.6.2008, σ. 10).

αναταποκρινόμενη σε όρους ελεύθερης αγοράς ή να μετακυλύουν πλήρως το όφελος που τυχόν αποκομίζουν στους τελικούς δικαιούχους, ή με την τήρηση του ανώτατου ορίου που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας και άλλες προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού και στο επίπεδο των ενδιάμεσων χρηματοπιστωτικών οργανισμών.

- (20) Μετά από κοινοποίηση κράτους μέλους, η Επιτροπή δύναται να εξετάζει κατά πόσο ένα μέτρο που δεν συνίσταται σε επιχορήγηση, δάνειο, εγγύηση, εισφορά κεφαλαίου ή μέτρο χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου με τη μορφή επένδυσης μετοχικού ή οιονεί μετοχικού κεφαλαίου οδηγεί σε ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης που δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο το οποίο ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, με αποτέλεσμα να εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού.
- (21) Η Επιτροπή έχει καθήκον να διασφαλίζει ότι οι κανόνες κρατικών ενισχύσεων τηρούνται και σύμφωνα με την αρχή της συνεργασίας που ορίζεται στο άρθρο 4 παράγραφος 3 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση τα κράτη μέλη οφείλουν να διευκολύνουν την εκπλήρωση αυτού του καθήκοντος, θεσπίζοντας τους αναγκαίους μηχανισμούς που διασφαλίζουν ότι το συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται σε μία ενιαία επιχείρηση βάσει του κανόνα για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας δεν υπερβαίνει το συνολικό ανώτατο επιτρεπτό όριο. Για τον σκοπό αυτό, όταν χορηγούν ενίσχυση ήσσονος σημασίας, τα κράτη μέλη θα πρέπει να ενημερώνουν την ενδιαφερόμενη επιχείρηση σχετικά με το ποσό της χορηγούμενης ενίσχυσης ήσσονος σημασίας και για το γεγονός ότι η ενίσχυση θεωρείται ήσσονος σημασίας με ρητή αναφορά στον παρόντα κανονισμό. Τα κράτη μέλη θα πρέπει να έχουν την υποχρέωση παρακολούθησης των χορηγούμενων ενισχύσεων ώστε να εξασφαλίζεται ότι αυτές δεν υπερβαίνουν τα σχετικά ανώτατα όρια και ότι τηρούνται οι κανόνες σώρευσης. Για να συμμορφωθεί προς την υποχρέωση αυτή, πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης, το οικείο κράτος μέλος πρέπει να λαμβάνει από την επιχείρηση δήλωση σχετικά με τυχόν άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που καλύπτονται από τον παρόντα κανονισμό ή από άλλες κανονιστικές ρυθμίσεις για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, τις οποίες έλαβε κατά το συγκεκριμένο οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη. Εναλλακτικά, τα κράτη μέλη θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα κατάρτισης κεντρικού μητρώου με πλήρεις πληροφορίες σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί, φροντίζοντας καμία νέα ενίσχυση να μην υπερβεί το σχετικό ανώτατο όριο.
- (22) Πριν από τη χορήγηση ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, τα κράτη μέλη πρέπει να ελέγχουν ότι η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας δεν θα οδηγήσει σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας στο οικείο κράτος μέλος και ότι τηρούνται οι άλλες προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού.
- (23) Λαμβανομένης υπόψη της πείρας που έχει αποκτήσει η Επιτροπή, και ιδίως της συχνότητας με την οποία είναι εν γένει αναγκαίο να αναθεωρείται η πολιτική για τις κρατικές ενισχύσεις, είναι σκόπιμο να περιοριστεί η περίοδος εφαρμογής του παρόντος κανονισμού. Σε περίπτωση λήξης του παρόντος κανονισμού χωρίς παράταση της ισχύος του, θα πρέπει να παρασχεθεί στα κράτη μέλη περίοδος προσαρμογής έξι μηνών για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που υπάγονται στον παρόντα κανονισμό,

ΕΞΕΔΩΣΕ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ:

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής

1. Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς, εκτός από:
- α) ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου⁽¹⁴⁾.
- β) ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων·
- γ) ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- i) όπου το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις,
- ii) όπου η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε

⁽¹⁴⁾ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 1999, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας (ΕΕ L 17 της 21.1.2000, σ. 22).

πρωτογενείς παραγωγούς·

- δ) ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα·
- ε) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.

2. Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στα στοιχεία α), β) ή γ) της παραγράφου 1 και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι τα οικεία κράτη μέλη διασφαλίζουν, με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσνος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 2

Ορισμοί

1. Για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού νοούνται ως:

- α) «γεωργικά προϊόντα» τα προϊόντα που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της Συνθήκης, με εξαίρεση τα προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 104/2000·
- β) «μεταποίηση γεωργικών προϊόντων» κάθε επέμβαση επί γεωργικού προϊόντος από την οποία προκύπτει επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι απαραίτητες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση·
- γ) «εμπορία γεωργικών προϊόντων» η κατοχή ή η έκθεση με σκοπό την πώληση, την προσφορά προς πώληση, την παράδοση ή οποιονδήποτε άλλον τρόπο διάθεσης στην αγορά, με εξαίρεση την πρώτη πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού σε μεταπωλητές ή μεταποιητικές επιχειρήσεις και κάθε δραστηριότητα η οποία προετοιμάζει το προϊόν για μια τέτοια πρώτη πώληση· η πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς τελικούς καταναλωτές λογίζεται ως εμπορία αν πραγματοποιείται σε χωριστό και ειδικό για τον σκοπό αυτό χώρο.

2. Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

- α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
- β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
- γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·
- δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) του πρώτου εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

Άρθρο 3

Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας

1. Τα μέτρα ενίσχυσης που πληρούν το σύνολο των κριτηρίων που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό θεωρείται ότι δεν ανταποκρίνονται στο σύνολο των κριτηρίων του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης και, συνεπώς, δεν υπόκεινται στην υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης.

2. Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 200 000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.

Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση που εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 100 000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Αυτές οι ενισχύσεις ήσσονος

σημασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών.

3. Εάν μια επιχείρηση εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων, και ασκεί και άλλες δραστηριότητες για τις οποίες ισχύει το ανώτατο όριο των 200 000 ευρώ, θα ισχύει το ανώτατο όριο των 200 000 ευρώ για την επιχείρηση, με την προϋπόθεση ότι το οικείο κράτος μέλος μεριμνά, με κατάλληλα μέσα όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση των στοιχείων του κόστους, ούτως ώστε η στήριξη της δραστηριότητας των οδικών εμπορευματικών μεταφορών να μην υπερβαίνει το ποσό των 100 000 ευρώ και να μη χρησιμοποιείται ενίσχυση ή σσονος σημασίας για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών.

4. Η ενίσχυση ή σσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς ανεξάρτητα από την ημερομηνία καταβολής της ενίσχυσης ή σσονος σημασίας στην επιχείρηση.

5. Τα ανώτατα όρια που προβλέπονται στην παράγραφο 2 ισχύουν ανεξαρτήτως της μορφής της ενίσχυσης ή σσονος σημασίας ή του επιδιωκόμενου στόχου και του κατά πόσον η ενίσχυση που χορηγείται από το οικείο κράτος μέλος χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει με πόρους ενωσιακής προέλευσης. Η χρονική περίοδος των τριών οικονομικών ετών καθορίζεται με βάση το οικονομικό έτος όπως αυτό εφαρμόζεται από την οικεία επιχείρηση στο εκάστοτε κράτος μέλος.

6. Για τους σκοπούς των ανώτατων ορίων που καθορίζονται στην παράγραφο 2 οι ενισχύσεις εκφράζονται ως επιχορήγηση σε μετρητά. Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούνται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο οποιοσδήποτε φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Εάν η ενίσχυση χορηγείται με μορφή άλλη από την επιχορήγηση, ως ποσό της ενίσχυσης λογίζεται το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησής της.

Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

7. Όταν σημειωθεί υπέρβαση του σχετικού ανωτάτου ορίου που ορίζεται στην παράγραφο 2 με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης ή σσονος σημασίας, κανένα τμήμα της εν λόγω νέας ενίσχυσης δεν δύναται να υπαχθεί στο ευεργέτημα του παρόντος κανονισμού.

8. Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ή σσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο. Οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.

9. Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ή σσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ή σσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

Άρθρο 4

Υπολογισμός ακαθάριστου ισοδύναμου επιχορήγησης

1. Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται μόνο στις ενισχύσεις ως προς τις οποίες είναι δυνατόν να υπολογιστεί εκ των προτέρων με ακρίβεια το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης της ενίσχυσης χωρίς να είναι αναγκαία εκτίμηση κινδύνου («διαφανείς ενισχύσεις»).

2. Οι ενισχύσεις υπό μορφή επιχορηγήσεων ή επιδοτήσεων επιτοκίου θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ή σσονος σημασίας.

3. Οι ενισχύσεις υπό μορφή δανείου θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ή σσονος σημασίας εάν:

α) ο δικαιούχος δεν έχει υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας ούτε πληροί τις προϋποθέσεις με βάση την εγχώρια νομοθεσία στην οποία υπόκειται για να υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας κατόπιν αιτήσεως των δανειστών του. Στην περίπτωση των μεγάλων επιχειρήσεων, ο δικαιούχος πρέπει να βρίσκεται σε κατάσταση αντίστοιχη προς κατάταξη πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον B- και

β) το δάνειο εξασφαλίζεται με ασφάλειες που καλύπτουν τουλάχιστον το 50 % του δανείου και το ποσό του δανείου ανέρχεται είτε σε 1 000 000 ευρώ (ή 500 000 ευρώ για επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές) για διάστημα πέντε ετών είτε σε 500 000 ευρώ (ή 250 000 ευρώ για επιχειρήσεις

που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές) για διάστημα δέκα ετών· εάν ένα δάνειο είναι χαμηλότερο από τα ποσά αυτά και/ή χορηγείται για περίοδο μικρότερη από πέντε ή δέκα έτη αντίστοιχα, το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης του εν λόγω δανείου υπολογίζεται ως αναλογικό μερίδιο του σχετικού ανώτατου ορίου που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2· ή

γ) το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης έχει υπολογιστεί με βάση το επιτόκιο αναφοράς που ισχύει κατά τον χρόνο της χορήγησης.

4. Οι ενισχύσεις υπό μορφή εισφοράς κεφαλαίου θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μόνο εάν το συνολικό ποσό της κρατικής εισφοράς δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

5. Οι ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε μέτρα χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου με τη μορφή επενδύσεων μετοχικού ή οιονεί μετοχικού κεφαλαίου, θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μόνο εάν τα κεφάλαια που παρέχονται σε μια ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνουν το ανώτατο όριο ενισχύσεων ήσσονος σημασίας.

6. Οι ενισχύσεις υπό μορφή εγγυήσεων λογίζονται ως διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας εάν:

α) ο δικαιούχος δεν έχει υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας ούτε πληροί τις προϋποθέσεις με βάση την εγχώρια νομοθεσία στην οποία υπόκειται για να υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας κατόπιν αιτήσεως των δανειστών του. Στην περίπτωση των μεγάλων επιχειρήσεων, ο δικαιούχος πρέπει να βρίσκεται σε κατάσταση αντίστοιχη προς κατάταξη πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον B- και

β) η εγγύηση δεν υπερβαίνει το 80 % του υποκείμενου δανείου και είτε το ποσό που καλύπτεται από την εγγύηση είναι 1 500 000 ευρώ (ή 750 000 ευρώ για επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές) και η διάρκεια της εγγύησης είναι πέντε έτη, είτε το ποσό που καλύπτεται από την εγγύηση είναι 750 000 ευρώ (ή 375 000 ευρώ για επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές) και η διάρκεια της εγγύησης είναι δέκα έτη. Εάν το ποσό που καλύπτεται από την εγγύηση είναι χαμηλότερο από τα προαναφερθέντα ποσά και/ή η εγγύηση χορηγείται για περίοδο μικρότερη από πέντε ή δέκα έτη αντίστοιχα, το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης της εν λόγω εγγύησης υπολογίζεται ως αναλογικό μερίδιο του σχετικού ανώτατου ορίου που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2· ή

γ) το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης έχει υπολογιστεί με βάση τις προμήθειες ασφαλούς λιμένα που καθορίζονται σε σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής,

δ) ή πριν τεθεί σε εφαρμογή,

i) η μέθοδος που χρησιμοποιήθηκε για τον υπολογισμό του ακαθάριστου ισοδύναμου επιχορήγησης της εγγύησης έχει κοινοποιηθεί στην Επιτροπή, δυνάμει άλλου κανονισμού της Επιτροπής στον τομέα των κρατικών ενισχύσεων ο οποίος ίσχυε κατά τον χρόνο της κοινοποίησης και είχε εγκριθεί από την Επιτροπή ως σύμφωνη με την ανακοίνωση περί εγγυήσεων ή άλλη μεταγενέστερη σχετική ανακοίνωση, και

ii) η εγκεκριμένη μέθοδος περιλαμβάνει ρητή πρόβλεψη για το είδος της εγγύησης και το είδος της συγκεκριμένης υποκείμενης πράξης για την οποία πρόκειται στο πλαίσιο της εφαρμογής του παρόντος κανονισμού.

7. Ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε άλλες πράξεις θεωρούνται διαφανείς ενισχύσεις ήσσονος σημασίας εάν η πράξη προβλέπει οροφή με την οποία διασφαλίζεται η μη υπέρβαση του σχετικού ανώτατου ορίου.

Άρθρο 5

Σώρευση

1. Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του παρόντος κανονισμού μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής⁽¹⁵⁾ μέχρι το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον εν λόγω κανονισμό. Μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει άλλων κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μέχρι το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του παρόντος κανονισμού.

2. Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία

⁽¹⁵⁾ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (ΕΕ L 114 της 26.4.2012, σ. 8).

ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες δεν χορηγούνται για συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες ή δεν μπορούν να αποδοθούν σε συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να σωρευούνται με άλλες κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει κανονισμού απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

Άρθρο 6 Παρακολούθηση

1. Όταν ένα κράτος μέλος σκοπεύει να χορηγήσει σε κάποια επιχείρηση ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, την ενημερώνει εγγράφως σχετικά με το ενδεχόμενο ποσό της ενίσχυσης, που πρέπει να εκφράζεται σε όρους ακαθάριστου ισοδύναμου επιχορήγησης, και διευκρινίζει ότι πρόκειται για ενίσχυση ήσσονος σημασίας παραπέμποντας ρητά στον παρόντα κανονισμό και αναφέροντας τον τίτλο και τα στοιχεία δημοσίευσής του στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Σε περίπτωση που μια ενίσχυση ήσσονος σημασίας δυνάμει του παρόντος κανονισμού χορηγείται σε περισσότερες επιχειρήσεις βάσει συγκεκριμένου καθεστώτος και οι εν λόγω επιχειρήσεις λαμβάνουν διαφορετικά ποσά ενίσχυσης βάσει του καθεστώτος αυτού, το οικείο κράτος μέλος δύναται να επιλέξει να εκπληρώσει την ανωτέρω υποχρέωση γνωστοποιώντας στις επιχειρήσεις το καθορισμένο ποσό που αντιστοιχεί στο μέγιστο ποσό ενίσχυσης το οποίο προβλέπεται να χορηγηθεί βάσει του συγκεκριμένου καθεστώτος. Στην περίπτωση αυτή, αυτό το καθορισμένο ποσό λαμβάνεται υπόψη προκειμένου να εξακριβωθεί κατά πόσον η ενίσχυση έχει φθάσει το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2. Πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης, το οικείο κράτος μέλος φροντίζει επίσης να λάβει από την αποδέκτρια επιχείρηση δήλωση, σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή, για οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας την οποία έλαβε η οικεία επιχείρηση βάσει του παρόντος κανονισμού ή άλλων κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.

2. Όταν ένα κράτος μέλος έχει καταρτίσει κεντρικό μητρώο ενισχύσεων ήσσονος σημασίας το οποίο περιέχει πλήρεις πληροφορίες σχετικά με όλες τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί από οποιαδήποτε αρχή του εν λόγω κράτους μέλους, η παράγραφος 1 παύει να εφαρμόζεται από τη στιγμή κατά την οποία το μητρώο καλύπτει περίοδο τριών οικονομικών ετών.

3. Τα κράτη μέλη χορηγούν νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, μόνο αφού εξακριβώσουν ότι η ενίσχυση αυτή δεν αυξάνει το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην οικεία επιχείρηση σε επίπεδο που υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 και ότι τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

4. Τα κράτη μέλη καταγράφουν και συγκεντρώνουν όλες τις πληροφορίες που σχετίζονται με την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού. Τα εν λόγω αρχεία περιέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για να αποδειχθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι του παρόντος κανονισμού. Τα αρχεία που αφορούν μεμονωμένες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία κατά την οποία χορηγήθηκε η ενίσχυση. Τα αρχεία που αφορούν καθεστώς ενισχύσεων ήσσονος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένη ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος.

5. Μετά από γραπτή αίτηση της Επιτροπής, το οικείο κράτος μέλος παρέχει στην Επιτροπή, εντός 20 εργάσιμων ημερών ή εντός μεγαλύτερης προθεσμίας που ορίζεται στην αίτηση, όλες τις πληροφορίες που η Επιτροπή θεωρεί αναγκαίες για να εκτιμήσει εάν έχουν τηρηθεί οι όροι του παρόντος κανονισμού, ιδίως όσον αφορά το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας κατά την έννοια του παρόντος κανονισμού και βάσει άλλων κανονισμών σχετικά με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει συγκεκριμένη επιχείρηση.

Άρθρο 7 Μεταβατικές διατάξεις

1. Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις οι οποίες έχουν χορηγηθεί πριν από την έναρξη ισχύος του, εφόσον η εκάστοτε ενίσχυση πληροί όλες τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό. Τυχόν ενισχύσεις οι οποίες δεν πληρούν τις εν λόγω προϋποθέσεις θα εξετάζονται από την Επιτροπή με βάση τα σχετικά πλαίσια κανόνων, κατευθυντήριες γραμμές και ανακοινώσεις.

2. Κάθε μεμονωμένη ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε μεταξύ της 2ας Φεβρουαρίου 2001 και της 30ής Ιουνίου 2007 και η οποία πληροί τους όρους του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 69/2001 λογίζεται ως μη ανταποκρινόμενη στο σύνολο των κριτηρίων του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης και συνεπώς ισχύει γι' αυτήν απαλλαγή από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης.

3. Κάθε μεμονωμένη ενίσχυση ήσσονος σημασίας η οποία χορηγείται μεταξύ της 1ης Ιανουαρίου 2007 και της 30ής Ιουνίου 2014 και η οποία πληροί τους όρους του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 λογίζεται ως μη ανταποκρινόμενη στο σύνολο των κριτηρίων του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης και συνεπώς ισχύει

γι' αυτήν απαλλαγή από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης.

4. Κατά τη λήξη της περιόδου ισχύος του παρόντος κανονισμού, κάθε καθεστώς ενισχύσεων ήσσονος σημασίας το οποίο πληροί τους όρους του παρόντος κανονισμού εξακολουθεί να καλύπτεται από τον παρόντα κανονισμό για ένα περαιτέρω εξάμηνο.

Άρθρο 8

Έναρξη ισχύος και περίοδος εφαρμογής

Ο παρών κανονισμός αρχίζει να ισχύει την 1η Ιανουαρίου 2014.
Εφαρμόζεται έως την 31η Δεκεμβρίου 2020.

Ο παρών κανονισμός είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του και ισχύει άμεσα σε κάθε κράτος μέλος.

Βρυξέλλες, 18 Δεκεμβρίου 2013.

Για την Επιτροπή
Ο Πρόεδρος
José Manuel BARROSO

ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

A. Σκοπός

Η ΑνΑΔ έχει συστήσει Μηχανισμό Υποβολής Ενστάσεων προς τον Γενικό Διευθυντή της ΑνΑΔ, από φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα τα οποία συνεργάζονται με την ΑνΑΔ στο πλαίσιο των διαφόρων Σχεδίων/Δραστηριοτήτων της, αναφορικά με συγκεκριμένες αποφάσεις οι οποίες εκδίδονται από Λειτουργούς της ΑνΑΔ σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών Οδηγών, ή σύμφωνα με τις πρόνοιες Σχεδίων/Δραστηριοτήτων ή/και της Πολιτικής και των Διαδικασιών για καταβολή χορηγήματος ή οικονομικής βοήθειας ή επιδόματος, που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

B. Νομική Βάση

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.125(Ι)/99 ως έχει τροποποιηθεί («ο Νόμος»), η ΑνΑΔ έχει εξουσία να καταβάλλει χορηγήματα σε εργοδότες αναφορικά με την παροχή κατάρτισης σε εργοδοτούμενους τους. Η εκάστοτε ισχύουσα διαδικασία, οι όροι και προϋποθέσεις παροχής χορηγήματος, ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και περιέχονται στους Οδηγούς που αυτό εκδίδει δυνάμει του άρθρου 21(1)(β) του Νόμου.

Πρόσθετα, η ΑνΑΔ, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Νόμου, έχει εξουσία να παρέχει οικονομική βοήθεια σε ιδρύματα και οργανισμούς/επιχειρήσεις, ή άλλα πρόσωπα ή αρχές, να παρέχει ή εξασφαλίζει επιδόματα και υποτροφίες ή άλλες διευκολύνσεις σε καταρτιζόμενους, να εποπτεύει κέντρα κατάρτισης, καθώς και να ορίζει πρότυπα επαγγελματικών προσόντων για οποιαδήποτε κατηγορία ή κατηγορίες εργοδοτούμενων, να μεριμνά για τη διεξαγωγή εξετάσεων και να εκδίδει τα σχετικά πιστοποιητικά επαγγελματικών προσόντων.

Στη βάση των πιο πάνω άρθρων, το Διοικητικό Συμβούλιο με αποφάσεις του εγκρίνει Σχέδια/Δραστηριότητες, καθώς και τη διαδικασία, τους όρους και τις προϋποθέσεις τους.

Γ. Αρμοδιότητες/Πεδίο Εφαρμογής

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ αποφάσισε τη θεσμοθέτηση διαδικασίας για την υποβολή ενστάσεων προς τον Γενικό Διευθυντή από φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα τα οποία συνεργάζονται με την ΑνΑΔ στο πλαίσιο των διαφόρων Σχεδίων/Δραστηριοτήτων της, αναφορικά με τις ακόλουθες αποφάσεις:

- (i) απόρριψη αιτήσεων για εφαρμογή προγραμμάτων κατάρτισης ή ειδικών αναπτυξιακών δραστηριοτήτων που προωθεί η ΑνΑΔ,
- (ii) απόρριψη αιτήσεων για καταβολή επιχορήγησης για προγράμματα κατάρτισης ή για ειδικές αναπτυξιακές δραστηριότητες που προωθεί η ΑνΑΔ,
- (iii) καταβολή μειωμένου ποσού επιχορήγησης ή επιδόματος κατάρτισης,
- (iv) απόρριψη αίτησης για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης ή καταβολή επιχορήγησης λόγω μη τήρησης των προβλεπόμενων χρονικών προθεσμιών στον

Οδηγό ή Έγγραφο Πολιτικής και Διαδικασιών κάθε Σχεδίου/Δραστηριότητας της ΑνΑΔ,

- (v) απόρριψη αίτησης που υποβάλλεται στο πλαίσιο των συστημάτων πιστοποίησης,
- (vi) απόρριψη αιτήματος για παραχώρηση εξαιρέσης από την υποχρέωση πιστοποίησης Εκπαιδευτή Επαγγελματικής Κατάρτισης, και
- (vii) απόσυρση έγκρισης εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης ή γραπτή παρατήρηση, με βάση τα ευρήματα επίσκεψης ελέγχου που διεξήχθη από την ΑνΑΔ.

Δ. Χειρισμός ενστάσεων από τον Γενικό Διευθυντή

1. Οποιοδήποτε φυσικό ή/και νομικό πρόσωπο συνεργάζεται με την ΑνΑΔ στο πλαίσιο των διαφόρων Σχεδίων/Δραστηριοτήτων της, έχει δικαίωμα, **εντός 30 ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία κοινοποίησης απόφασης της ΑνΑΔ σε σχέση με τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο Γ. (**Αρμοδιότητες/Πεδίο εφαρμογής**) πιο πάνω, να υποβάλει ένσταση («η Ένσταση») κατά της εν λόγω απόφασης («η Απόφαση») στην οποία προσδιορίζει τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η ένστασή του και επισυνάπτει τα στοιχεία που την υποστηρίζουν.

2. Για τις ενστάσεις που υποβάλλονται και αφορούν:

- (i) απόρριψη αιτήσεων για εφαρμογή προγραμμάτων κατάρτισης ή ειδικών αναπτυξιακών δραστηριοτήτων,
- (ii) απόρριψη αιτήσεων για καταβολή επιχορήγησης ή επιδόματος για προγράμματα κατάρτισης ή για ειδικές αναπτυξιακές δραστηριότητες,
- (iii) καταβολή μειωμένου ποσού επιχορήγησης ή επιδόματος κατάρτισης,
- (iv) απόρριψη αίτησης για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης ή καταβολή επιχορήγησης λόγω μη τήρησης των προβλεπόμενων χρονικών προθεσμιών στον Οδηγό ή Έγγραφο Πολιτικής και Διαδικασιών κάθε Σχεδίου/Δραστηριότητας της ΑνΑΔ,
- (v) απόρριψη αίτησης που υποβάλλεται στο πλαίσιο των συστημάτων πιστοποίησης, και
- (vi) απόρριψη αιτήματος για παραχώρηση εξαιρέσης από την υποχρέωση πιστοποίησης Εκπαιδευτή Επαγγελματικής Κατάρτισης,

ακολουθείται η προβλεπόμενη στις παραγράφους 2.1. - 2.3. διαδικασία:

- 2.1. Η Ένσταση παραπέμπεται στον Γενικό Διευθυντή για χειρισμό.
- 2.2. Ο Γενικός Διευθυντής παραπέμπει το θέμα στον Λειτουργό ο οποίος έλαβε την Απόφαση και ο οποίος, αφού λάβει υπόψη τις αιτιάσεις του ενιστάμενου, υποβάλλει στον Γενικό Διευθυντή Έκθεση Γεγονότων.
- 2.3. Ο Γενικός Διευθυντής, αφού εξετάσει την Ένσταση, την Έκθεση Γεγονότων και τον σχετικό Διοικητικό Φάκελο, δύναται:
 - (i) να απορρίψει την Ένσταση και να επικυρώσει την Απόφαση,
 - ή
 - (ii) να αποδεχθεί την Ένσταση, να ακυρώσει την Απόφαση εάν κρίνει ότι αυτή παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου και να

παραπέμπει το θέμα στον Λειτουργό που αποφάσισε για την αίτηση, για επανεξέτασή του θέματος και έκδοση νέας απόφασης.

Νοείται ότι ο Γενικός Διευθυντής κατά την εξέταση Ένστασης για απόρριψη αίτησης λόγω μη τήρησης των προβλεπόμενων χρονικών προθεσμιών, μπορεί να αποδεχθεί την Ένσταση και να ακυρώσει την Απόφαση μόνο εάν, αποδεδειγμένα, ο λόγος μη τήρησης των προβλεπόμενων χρονικών προθεσμιών στον σχετικό Οδηγό Πολιτικής και Διαδικασιών οφείλεται σε ανωτέρα βία, όπως αυτή έχει ερμηνευθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο στην 570^η συνεδρία του της 12^{ης} Μαΐου 2014, και σημαίνει: **«θεομηνία, απεργίες, καταλήψεις ή άλλες εργασιακές διαταραχές, εχθροπραξίες, πολέμους, κηρυγμένους ή μη, αποκλεισμούς, εξεγέρσεις, στάσεις, επιδημίες, κατολισθήσεις, σεισμούς, καταιγίδες, κεραυνούς, πλημμύρες, διαβρώσεις από νερά πλημμύρας, εμφύλιες διαταραχές, εκρήξεις και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών, τα οποία συμβαίνουν στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία η Κυβέρνηση ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο».**

3. Για Ενστάσεις που αφορούν απόσυρση έγκρισης εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης ή γραπτή παρατήρηση, με βάση τα ευρήματα επίσκεψης έλεγχου που διεξήχθη από την ΑνΑΔ,

ακολουθείται η προβλεπόμενη στις παραγράφους 3.1. – 3.3. διαδικασία:

- 3.1. Ο Γενικός Διευθυντής παραπέμπει το θέμα στην Επιτροπή Παρακολούθησης Υλοποίησης της Σύμβασης (στο εξής "Επιτροπή") η οποία έλαβε την Απόφαση, για ετοιμασία Έκθεσης Γεγονότων από τον Λειτουργό που ενέκρινε το πρόγραμμα, και υποβολή της στην Επιτροπή.
- 3.2. Η Επιτροπή, αφού λάβει υπόψη τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί μέσω της Ένστασης, της Έκθεσης Γεγονότων και τον σχετικό Διοικητικό Φάκελο, υποβάλλει εισήγηση προς τον Γενικό Διευθυντή ως προς την αποδοχή ή απόρριψη της Ένστασης.
- 3.3. Ο Γενικός Διευθυντής, αφού εξετάσει την Ένσταση, την Έκθεση Γεγονότων, τον σχετικό Διοικητικό Φάκελο και την εισήγηση της Επιτροπής, δύναται:
 - (i) να απορρίψει την Ένσταση και να επικυρώσει την Απόφαση,
 - ή
 - (ii) να αποδεχθεί την Ένσταση, να ακυρώσει την Απόφαση εάν κρίνει ότι αυτή παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, και να παραπέμπει το θέμα στον Λειτουργό που αποφάσισε για την αίτηση, για επανεξέτασή του θέματος και για έκδοση νέας απόφασης.

4. Η διαδικασία εξέτασης Ένστασης ολοκληρώνεται το ταχύτερο δυνατό και η απόφαση του Γενικού Διευθυντή εκδίδεται το αργότερο μέσα σε **30 ημερολογιακές ημέρες από τη λήψη της Ένστασης**, εκτός και αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι.

5. Μετά τη λήψη απόφασης από τον Γενικό Διευθυντή, ο ενιστάμενος ενημερώνεται, το συντομότερο δυνατό, γραπτώς από την αρμόδια Διεύθυνση για την απόφαση αναφορικά με την Ένστασή του.

6. Σε περίπτωση που ο ενιστάμενος διαφωνεί με την απόφαση της ΑνΑΔ αναφορικά με την Ένστασή του, έχει το δικαίωμα να προσφύγει στο Ανώτατο Δικαστήριο εντός 75 ημερών από τη γνωστοποίηση της απόφασης της ΑνΑΔ.

Ε Ν Τ Υ Π Α

- Έντυπο ΣΕ: Στοιχεία Εργοδότη
- Έντυπο 1 (ΜΕΞ): Αίτηση Εργοδότη για Έγκριση Προγράμματος Κατάρτισης
- Έντυπο Κ.Ε. 2: Έντυπο Γραπτής Δήλωσης που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012
- Έντυπο 2 (ΜΕΞ): Αίτηση Εργοδότη για Καταβολή Χορηγήματος
- Form 3 (GEN): Training Programme Record
- Έντυπο ΑνΑΔ 9Ζ45/3: Εξουσιοδότηση για Καταβολή Επιχορηγήσεων με Τραπεζικό Έμβασμα